

**Balajt Község Önkormányzatának
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**
e-mail cím: onkormanyzat@balajt.hu

13-2/2016.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Balajt Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2016. február 10.** napján (szerda) de. 10.00 órai kezdettel a Községháza (3780 Balajt, Fő út 55.szám) hivatali helyiségében megtartott **munkaterv szerinti nyílt ülésén.**

Jelen vannak: Szabó Zoltán polgármester, Csathó László alpolgármester,
Ádám Ferenc Györgyné képviselő, Berzi István képviselő és Kovács Márta
képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Kernóczi Zsuzsanna jegyző
Cserged Marianna jegyzőkönyvvezető

Szabó Zoltán polgármester köszönti a nyílt képviselő-testületi ülésen a résztvevőket, majd megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel az 5 fős testület teljes létszámmal jelen van.

Ismerteti a munkaterv szerinti nyílt ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint:

1. Balajt Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről.
Előadó: polgármester
2. Beszámoló a működési célra átadott pénzeszközök felhasználásáról.
Előadó: polgármester
3. Balajt Község Önkormányzata 2016. évi „Közbeszerzési Terv”-ének elfogadásáról.
Előadó: jegyző
4. Balajt Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról.
Előadó: polgármester
5. Ügyrendi Bizottság 2016. évi munkatervének ismertetéséről.
Előadó: bizottság elnöke
6. Polgármester 2016. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása.
Előadó: polgármester
7. Tájékoztató a 60 literes edényzetek igénybevételének szabályairól.
Előadó: polgármester

8. Felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról.
Előadó: polgármester
9. Falugondnoki szolgálat 2016. évi továbbképzési tervének jóváhagyásáról.
Előadó: polgármester
10. II. számú fogorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosításáról.
Előadó: polgármester
11. A költségvetési számláról az értékpapír lebonyolítási számlára utalásról.
Előadó: polgármester
12. Balajt Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013.(VI.27.) önkormányzati rendelet módosítása.
Előadó: polgármester
13. Biztos Kezdet Gyerekház (Balajt) szakmai programjának és mellékleteinek jóváhagyásáról.
Előadó: polgármester
14. Indítványok, javaslatok.

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása.
Előadó: polgármester

Szabó Zoltán polgármester megkérdezi, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatban a Képviselő-testület tagjai részéről van-e észrevétel, javaslat, indítvány.

Képviselő-testület tagjai részéről az ülés napirendi pontjaival kapcsolatban észrevétel, javaslat, indítvány nem volt.

Szabó Zoltán polgármester javasolja a napirendi pontok elfogadását.

Képviselő-testület a napirendi pontra tett javaslatot - és a jegyzőkönyv hitelesítőinek Csathó László és Kovács Márta települési képviselőket - 5 fő döntéshozatalban való részvételével - 5 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett fogadta el az alábbiak szerint:

1. Balajt Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről.
Előadó: polgármester
2. Beszámoló a működési célra átadott pénzeszközök felhasználásáról.
Előadó: polgármester
3. Balajt Község Önkormányzata 2016. évi „Közbeszerzési Terv”-ének elfogadásáról.
Előadó: jegyző

4. Balajt Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról.
Előadó: polgármester
5. Ügyrendi Bizottság 2016. évi munkatervének ismertetéséről.
Előadó: bizottság elnöke
6. Polgármester 2016. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása.
Előadó: polgármester
7. Tájékoztató a 60 literes edényzetek igénybevételének szabályairól.
Előadó: polgármester
8. Felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról.
Előadó: polgármester
9. Falugondnoki szolgálat 2016. évi továbbképzési tervének jóváhagyásáról.
Előadó: polgármester
10. II. számú fogorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosításáról.
Előadó: polgármester
11. A költségvetési számláról az értékpapír lebonyolítási számlára utalásról.
Előadó: polgármester
12. Balajt Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013.(VI.27.) önkormányzati rendelet módosítása.
Előadó: polgármester
13. Biztos Kezdet Gyerekház (Balajt) szakmai programjának és mellékleteinek jóváhagyásáról.
Előadó: polgármester
14. Indítványok, javaslatok.

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása.
Előadó: polgármester

Tárgyalt napirendi pontok:

1. Balajt Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről.
Előadó: polgármester
2. Beszámoló a működési célra átadott pénzeszközök felhasználásáról.
Előadó: polgármester

3. Balajt Község Önkormányzata 2016. évi „Közbeszerzési Terv”-ének elfogadásáról.
Előadó: jegyző
4. Balajt Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról.
Előadó: polgármester
5. Ügyrendi Bizottság 2016. évi munkatervének ismertetéséről.
Előadó: bizottság elnöke
6. Polgármester 2016. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása.
Előadó: polgármester
7. Tájékoztató a 60 literes edényzetek igénybevételének szabályairól.
Előadó: polgármester
8. Felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról.
Előadó: polgármester
9. Falugondnoki szolgálat 2016. évi továbbképzési tervének jóváhagyásáról.
Előadó: polgármester
10. II. számú fogorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosításáról.
Előadó: polgármester
11. A költségvetési számláról az értékpapír lebonyolítási számlára utalásról.
Előadó: polgármester
12. Balajt Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013.(VI.27.) önkormányzati rendelet módosítása.
Előadó: polgármester
13. Biztos Kezdet Gyerekház (Balajt) szakmai programjának és mellékleteinek jóváhagyásáról.
Előadó: polgármester
14. Indítványok, javaslatok.

Zárt ülés:

1. Rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmek elbírálása.
Előadó: polgármester

1./ Napirendi pont tárgya:

Balajt Község Önkormányzata 2016. évi költségvetéséről

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi.)

Szabó Zoltán polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Szabó Zoltán polgármester, - mivel kérdés, vélemény nem volt - a rendelet-tervezet elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a rendelet-tervezet - 5 fő döntéshozatalban való részvételével - 5 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd megalkotta a rendeletet:

Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének

1/2016.(II.11.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről

(Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

2./ Napirendi pont tárgya:

Beszámoló a működési célra átadott pénzeszközök felhasználásáról

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 2. mellékletét képezi.)

Szabó Zoltán polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Szabó Zoltán polgármester tájékoztatja a Képviselő-testület arról, hogy 2015. évben a Polgárőr Egyesület Balajt civil szervezet, valamint a Kazincbarcikai Mozgáskorlátozottak Egyesülete részére nyújtott vissza nem térítendő támogatást.

Szabó László a Polgárőr Egyesület Balajt Elnöke kérelme alapján a Képviselő-testület Szabó László (3780 Balajt, Fő út 8. szám alatti lakos) elnök által képviselt Polgárőr Egyesület Balajt 3780 Balajt, Fő út 8. szám alatti székhelyű civil szervezet részére az idősek védelme, bűnmegelőzési program keretén belül, a hatvan év feletti beteg, egyedül élő helyi lakosok részére 66 db. riasztó jelző karkötő vásárlásához - 20.000,- forint vissza nem térítendő támogatást biztosított - az önkormányzat 2015. évi költségvetése terhére.

Képviselő-testület Balajt Község Önkormányzata és a Polgárőr Egyesület Balajt között a vissza nem térítendő támogatásról szóló „Megállapodás”-t a határozat melléklete szerint - jóváhagyta.

A Támogatott vállalta, hogy a támogatást kizárólag a megjelölt célokra használja fel. A támogatás felhasználásáról a Támogatott legkésőbb 2015. január 31. napjáig részletes, írásbeli elszámolást készít a Szendrőládi Közös Önkormányzati Hivatal Balajti Kirendeltsége (a továbbiakban: Hivatal) részére. Az elszámolás alapját képező bizonylatokat, dokumentumokat és egyéb iratokat Támogató elévülési határidőn belül bármikor ellenőrizheti a Hivatal útján.

A pénzügyi elszámolás megtörtént, az erről szóló számla becsatolásra került.

A Kazincbarcikai Mozgáskorlátozottak Egyesülete részére 2015. március 25. napján megtartott ülésén a Képviselő-testület 5.000,- forint összegű támogatást nyújtott – a működési költségekre. A vissza nem térítendő támogatás biztosításáról megkötésre került a „Megállapodás”, melyet áramszámla és postaköltségre fordíthatott.

A Kazincbarcikai Mozgáskorlátozottak Egyesülete a támogatás összegével elszámolt, csatolta a bizonylatokat.

Szabó Zoltán polgármester, - mivel kérdés, vélemény nem volt – az előterjesztés határozati javaslatának az elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot - 5 fő döntéshozatalban való részvételével - 5 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta a következő határozatát:

**Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2016. (II.10.) határozata**

Tárgy: Beszámoló a működési célra átadott pénzeszközök felhasználásáról

Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a működési célra átadott pénzeszközök felhasználásáról szóló beszámolót és az alábbi döntést hozza:

Képviselő-testület a Kazincbarcikai Mozgáskorlátozottak Egyesülete részére biztosított 5.000,- forint összegű támogatás működési célra történő felhasználásáról, valamint Szabó László (3780 Balajt, Fő út 8. szám alatti lakos) elnök által képviselt Polgárőr Egyesület Balajt 3780 Balajt, Fő út 8. szám alatti székhelyű civil szervezet részére az idősek védelme, bűnmegelőzési program keretén belül, a hatvan év feletti beteg, egyedül élő helyi lakosok részére 66 db. riasztó jelző karkötő vásárlásához biztosított 20.000,- forint (azaz Húszezer forint) vissza nem térítendő támogatás felhasználásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

3./ Napirendi pont tárgya:

Balajt Község Önkormányzata 2016. évi „Közbeszerzési Terv”-ének elfogadásáról.

Előadó: jegyző

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.)

Szabó Zoltán polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Szabó Zoltán polgármester megkérdezi jegyző asszonyt, hogy kíván-e szóbeli kiegészítést tenni?

Dr. Kernóczi Zsuzsanna jegyző az előterjesztéshez szóbeli kiegészítést nem kíván tenni, azonban tájékoztatja a képviselő-testületet arról, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, az „5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők, - így Balajt Község Önkormányzata is – a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább 5 évig meg kell őriznie. A közbeszerzés nyilvános.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az által előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Az önkormányzat köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

Az önkormányzat 2016. évi közbeszerzési terve a költségvetésében szereplő beruházást tartalmazza.

Szabó Zoltán polgármester, - mivel kérdés, vélemény nem volt - az előterjesztés határozati javaslatának az elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot - 5 fő döntéshozatalban való részvételével - 5 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta a következő határozatát:

Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2016. (II.10.) határozata

Tárgy: Balajt Község Önkormányzata 2016. évi „Közbeszerzési Terv”-ének elfogadásáról

Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Balajt Község Önkormányzata 2016. évi „Közbeszerzési Terv”-ének elfogadásáról szóló előterjesztést.

Képviselő-testület Balajt Község Önkormányzata 2016. évi „Közbeszerzési Terv”-ét - a határozat mellékleteként - **elfogadja.**

Képviselő-testület elrendeli az elfogadott közbeszerzési terv Balajt Község Önkormányzat hivatalos honlapján történő közzétételét.

Határidő: 2016. február 28.

Felelős: polgármester, jegyző

Melléklet a 6/2016.(II.10.) határozathoz

**BALAJT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2016. ÉVI

KÖZBESZERZÉSI TERVE

Záradék:

Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2016. évi „Közbeszerzési Terv”-ét a 6/2016.(II.10.) határozattal elfogadta.

**Dr. Kernóczi Zsuzsanna
jegyző**

**BALAJT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2016. ÉVI

KÖZBESZERZÉSI TERVE

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére
			az eljárás megindításának, ill. a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	a szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés					
	0	0	0	0	0
II. Építési beruházás: <i>Balajt orvosi rendelő fűtéskorszerűsítés, megújuló energia, hőszigetelés, nyílászáró csere</i>	Kbt.122/A. § szerinti hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli	nemzeti	2015.	2016.12.	nem
	0	0	0	0	0
III. Építési koncesszió					
	0	0	0	0	0
IV. Szolgáltatás-megrendelés					
	0	0	0	0	0
V. Szolgáltatási koncesszió					
	0	0	0	0	0

Balajt, 2016. február 10.

Szabó Zoltán
polgármester

Dr. Kernóczi Zsuzsanna
jegyző

4./ Napirendi pont tárgya:

Balajt Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség megállapításáról

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi.)

Szabó Zoltán polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet arról, hogy az államháztartásról szóló módosított 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában foglaltaknak megfelelően a helyi önkormányzat legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Az önkormányzatnak tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettsége nincs.

A Stabilitási tv. 10. § (5) és (6) bekezdése értelmében az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át, amelybe nem számítandó bele a likvid hitelből származó, az európai uniós vagy nemzetközi szervezettől elnyert támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető, de beleszámítandó a kezesség,- illetve garancia vállalásból eredő jogosult által érvényesített fizetési kötelezettségek összege.

Szabó Zoltán polgármester, - mivel kérdés, vélemény nem volt - a javaslat az elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot - 5 fő döntéshozatalban való részvételével - 5 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta a következő határozatát:

Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2016. (II.10.) határozata

Tárgy: Balajt Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról

Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Balajt Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról szóló előterjesztést és a következő döntést hozza:

1.) Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§ alapján saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a határozat mellékletét képező táblázatban bemutatottak szerint **állapítja meg.**

2) A megállapított összegek alapján az Önkormányzat megfelel a Stabilitási tv. 10. § (3) bekezdésében foglalt követelménynek, amely szerint: „az önkormányzat 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át”.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal, illetve 2016. december 31.

Melléklet a 7/2015. (II.10.) határozathoz

Megnevezés	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség				Összesen 7=(3+4+5+6)
		2016.	2017.	2018.	2019.	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Helyi adók	1	700	750	750	700	2900
Osztalékok, koncessziós díjak	2	110	110	110	110	440
Díjak, pótlékok, bírságok	3	80	90	80	90	340
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, Vagyonhasznosításból származó bevételek	4	200	200	200	200	800
Részvények, részesedések, értékesítése	5	0	0	0	0	0
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	6	0	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7	0	0	0	0	0
Saját bevételek (01+...+7)	8	1090	1150	1140	1100	4480
Saját bevételek (08. sor) 50 %-a	9	545	575	570	550	2240
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	0	0	0	0	0
Adott váltó	14	0	0	0	0	0

Pénzügyi lízing	15	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	16	0	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	0	0	0	0	0
Tárgyévben keletkező, III. kötelező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+....+25)	18	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	20	0	0	0	0	0
Adott váltó	21	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	22	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	23	0	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	24	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	25	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-25)	26	545	575	570	550	2240

5./ Napirendi pont tárgya:

Ügyrendi Bizottság 2016. évi munkatervének ismertetéséről

Előadó: bizottság elnöke

Szabó Zoltán polgármester felkéri az Ügyrendi Bizottság Elnökét, ismertesse a Képviselő-testülettel az Ügyrendi Bizottság 2016. évi munkatervét

Kovács Márta Ügyrendi Bizottság Elnöke tájékoztatja a Képviselő-testületet arról, hogy a Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013.(VI.27.) önkormányzati rendelet 49. § (2) bekezdése alapján a bizottság éves munkaterv alapján működik, melyet a Képviselő-testület munkatervének megállapítását követő 30 napon belül kell elkészíteni. Az Ügyrendi Bizottság rendes üléseinek száma a Képviselő-testület munkaterve alapján, a bizottság feladatához kapcsolódó napirendek alapján kerül megtervezésre, a feladatához kapcsolódó egyéb ügyekben rendkívüli ülést tart.

A bizottsági ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a bizottság elnöke és egy tagja ír alá.

A Szervezeti és Működési Szabályzat 3. mellékletében foglaltak szerint az Ügyrendi Bizottság végzi a vagyonyilatkozatok nyilvántartását és ellenőrzését.

Az Ügyrendi Bizottság elfogadta a 2016. évi munkatervét.

Szabó Zoltán polgármester megköszöni a tájékoztatást.

6./ Napirendi pont tárgya:

Polgármester 2016. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 6. mellékletét képezi.)

Szabó Zoltán polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Dr. Kernóczi Zsuzsanna jegyző tájékoztatja a képviselő-testületet arról, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C §-a alapján a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28. napjáig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni és kiadni.

Szabó Zoltán polgármester 2015. évben ki nem vett szabadsága: 9 munkanap, 2016. évre járó szabadsága összesen: 48 nap.

Szabó Zoltán polgármester, - mivel kérdés, vélemény nem volt – az előterjesztés határozati javaslatának az elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot - 5 fő döntéshozatalban való részvételével - 5 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta a következő határozatát:

Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2016. (II.10.) határozata

Tárgy: Polgármester szabadságolási ütemtervének a jóváhagyásáról

Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy Szabó Zoltán polgármester 2016. évben 48 munkanap szabadságra jogosult.

2. Képviselő-testület a polgármester szabadságolási ütemtervét – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C § (2) bekezdése alapján – a határozat mellékleteként - **jóváhagyja.**

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Melléklet a 8/2016.(II.10.) határozathoz

Polgármester szabadságolási ütemterve

2016. évre

Hónap	Kivenni tervezett szabadságok száma (nap)
Január	
Február	
Március	9
Április	
Május	
Június	5
Július	15
Augusztus	5
Szeptember	5
Október	5
November	
December	4
Összesen:	48

7./ Napirendi pontok tárgya:

Tájékoztatás a 60 literes edényzetek igénybevételének szabályairól

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 7. mellékletét képezi.)

Szabó Zoltán polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Szabó Zoltán polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet arról, hogy a Közszolgáltató tájékoztatása szerint 2016. január 1-jétől hatályba léptek a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) sz. kormányrendelet új rendelkezései. Eszerint, valamint a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Önkormányzati Hulladékkezelési Társulás 2015. december 16-ai döntése értelmében a 60 literes edényzetek

igénybe vételére vonatkozó szabályok a ZV Nonprofit Kft. szolgáltatási területén az alábbiak szerint alakulnak:

A tájékoztató anyag tartalmazza a jogszabály által kötelezővé tett kedvezményeket, valamint a 2. pontban az Önkormányzat által biztosított kedvezményt.

Az önkormányzat által biztosított kedvezmény összegét az önkormányzatnak meg kell térítenie a Szolgáltató részére. Szintén fontos, hogy a kedvezmény összegéről az önkormányzat helyi rendeletében rendelkezni kell.

A közszolgáltató kéri jelezni, hogy az önkormányzat a kétfős háztartások esetében kíván-e kedvezményt adni, hiszen ez esetben az önkormányzat felé fogják a különbözetet számlázni.

Szabó Zoltán polgármester, - mivel kérdés, vélemény nem volt – az előterjesztés határozati javaslatának az elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot - 5 fő döntéshozatalban való részvételével - 4 igen, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta a következő határozatát:

Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2016.(II.10.) határozata

Tárgy: Tájékoztatás a 60 literes edényzetek igénybevételének szabályairól

Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a tájékoztatás a 60 literes edényzetek igénybevételének szabályairól szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Képviselő-testület nem tud Balajt településen a kétfős háztartások részére a 60 literes edényzet utáni díjfizetés igénybevételéhez kedvezményt biztosítani, mivel az önkormányzatnak a 2016. évi költségvetésében a kedvezmény biztosításához szükséges fedezet nem áll rendelkezésére.

Képviselő-testület elrendeli a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. (3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1. szám) részére a szükséges adatszolgáltatást.

Határidő: azonnal, illetve 2016. március 1.

Felelős: polgármester

8./ Napirendi pontok tárgya:

Felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 8. mellékletét képezi.)

Szabó Zoltán polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Szabó Zoltán polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet arról, hogy a Képviselő-testület 2015. október 28. napján megtartott ülésen elrendelte a 110/2015.(X.28.) határozattal a HEP. felülvizsgálatát.

A HEP áttekintése során megvizsgálták azokat az intézkedéseket, amelyeket az elmúlt két évben terveztek megvalósítani, továbbá mód van a még megvalósításra váró intézkedések pontosítására, ütemezésére.

Az Ebktv. 31. § (6) bekezdése értelmében a települési önkormányzat az államháztartás alrendszeréből, az európai uniós forrásokból, illetve a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton odaítélt támogatásban csak akkor részesülhet, ha az e törvény rendelkezéseinek megfelelő, hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal rendelkezik.

Szabó Zoltán polgármester, - mivel kérdés, vélemény nem volt – az előterjesztés határozati javaslatának az elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot - 5 fő döntéshozatalban való részvételével - 5 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta a következő határozatát:

**Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2016.(II.10.) határozata**

Tárgy: Felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról

Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a Balajt Község Önkormányzata felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Képviselő-testület a 82/2013.(VI.28.) határozattal elfogadott Balajt Község Önkormányzatának felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Programját, melynek része az Intézkedési Terv - a határozata mellékleteként - **e l f o g a d j a .**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

**BALAJT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAMJÁNAK
FELÜLVIZSGÁLATA**



2015.

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

BEVEZETÉS

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel összhangban, Balajt Község Önkormányzata a Helyi Esélyegyenlőségi Programban (Balajt Község Önkormányzatának 54/2013. (VIII. 06.) számú határozata) rögzítette az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Balajt Község Önkormányzata törvényi kötelezettségének eleget téve 2015. évben elvégezte a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatát. A felülvizsgálat dokumentum azokat a fejezetrészeket tartalmazza, melyben a 2013. évben elfogadott programhoz képest változás történt. A HEP helyzetelemzése és a HEP részét képező Intézkedési Terv felülvizsgálata megtörtént és ez az anyag azokkal a fejezetekkel, részekkel foglalkozik, ahol jelentős változások történtek az eredeti HEP elfogadása óta. Ezen dokumentum az eredeti elfogadott HEP dokumentummal együtt érvényes.

BALAJT BEMUTATÁSA

Balajt község életében a HEP elfogadásától a felülvizsgálatig eltelt időszakban nem történtek olyan lényegi változások, melyek módosítják – a célcsoportokra és a vizsgálandó területekre nézve – a helyzetfeltárást.

CÉLOK

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Balajt Község Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet, szegregáció mentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket,
- a köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából. További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Az eddig megfogalmazott célokban változás nem történt.

A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük.

A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkntv.) előírásaira.

A HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM FELÜLVIZSGÁLATÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE
--

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

Emellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekintetni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését a HEP IT tartalmazza.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról. A törvény 31. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el, amelyet a 31. § (4) bekezdés értelmében két évente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni. Utóbbi bekezdés szó szerint:

„(4) A helyi esélyegyenlőségi program időarányos megvalósulását, illetve a (2) bekezdésben meghatározott helyzet esetleges megváltozását két évente át kell tekinteni, az áttekintés alapján, szükség esetén a helyi esélyegyenlőségi programot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.”

HEP HELYZETELEMZÉSE

1. A jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet bemutatása

A 2013. évi LXXV. törvény és a 197/2013.(VI.13.) Kormányrendelet módosítja fenti jogszabályokat. A törvénymódosítás értelmében 2014.január 1.-től az átmeneti segély, a temetési segély és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás önálló ellátási formaként megszűnik, és önkormányzati segéllyé olvad össze. A törvény felhatalmazása szerint a települési önkormányzatnak legkésőbb 2013. december 31-ig kellett megalkotnia az önkormányzati segély megállapításának, kifizetésének, folyósításának valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló rendeletét. A jogszabályok alapján Balajt Község Önkormányzata is

módosította a szociális rendeletét a jogszabályban foglaltaknak megfelelően. Az új rendelet a 3/2015.(II.12.) önkormányzati rendelet a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról.

- A) A hatáskörök a szerint kerültek módosításra, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdése lehetővé teszi, hogy a képviselő testület hatáskörét a jegyzőre átruházza.
- B) A szociális területet lefedő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) jelentős változáson ment keresztül.
- C) Az önkormányzati segély esetén az ellátás megállapításánál figyelembe vehető, egy főre számított havi családi jövedelemhatárt az önkormányzat rendeletében úgy kellett szabályozni, hogy az nem lehet alacsonyabb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-ánál (37.050.-Ft). (2013. évben az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 28.500.-Ft). Ettől eltérően a megállapított jogosultsági értékhatár magasabb: család esetén 150% (42.750.-Ft), illetve egyedülálló személy esetén 200 % (57.000.-Ft) és gyermekét egyedül nevelő személy esetén 175 % (49.875.-Ft).
- D) A korábban a közoktatásról szóló törvényből a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet tényének megállapítása a Gyvt. szabályozása értelmében 2013. szeptember 1. napjától a jegyző feladata. Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében 3 körülményből (szülők alacsony iskolázottsága, alacsony foglalkoztatottsága, illetve a gyermek elégtelen lakókörnyezete) legalább 1 fennáll, halmozottan hátrányos helyzet megállapításához pedig a fenti 3 körülményből legalább kettőnek kell fennállnia. A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása a gyermekek részére a köznevelés területén kedvezményeket, támogatásokat, jogosultságokat biztosít.
- E) Az étkeztetés esetében a Szt. 62.§(1) bekezdése határozza meg a szociális rászorultság szempontjait, melyek között szerepel a hajléktalanság is, mint rászorultsági szempont.
- F) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. március 1-től jelentős mértékben átalakul

Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerülnek.

A helyi önkormányzatok felelőssége növekszik a helyi közösség szociális

biztonságának erősítésében, a szociális segélyek biztosításában.

A kötelezően nyújtandó ellátásokat 2015. március 1-től a járási hivatalok állapítják meg.

Ezek az ellátások a következők:

- aktív korúak ellátása,
- időskorúak járadéka,
- ápolási díj (alapösszegű, emelt összegű és kiemelt ápolási díj),
- közgyógyellátás (alanyi és normatív formák),
- egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

A hatáskörváltás tehát az aktív korúak ellátását érinti, a felsorolt többi ellátást az eddigiekben is a járási hivatalok állapították meg.

Egyéb támogatás biztosításáról a települési önkormányzatok döntenek. Az önkormányzatok által nyújtható támogatás neve egységesen települési támogatás lesz, amelynek jogosultsági feltételeit, típusait az önkormányzatok határozhatják meg.

Az egyes ellátásokat érintő változások:

I. Aktív korúak ellátása

Jogszabályi háttér: 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (a továbbiakban: Szt.), 33.§-37/C.§, az átmeneti rendelkezések vonatkozásában: 134.§, 134/B.§

Az aktív korúak ellátása az aktív korú, nem foglalkoztatott személyeknek nyújtott ellátás, amely olyan személyeknek állapítható meg, akiknek a családjában az egy fogyasztási egységre jutó jövedelem az öregségi nyugdíjminimum 90%-a (25.650,- Ft) alatt van és a családnak nincs a törvényi értékhatárt meghaladó vagyona. Az aktív korúak ellátása keretében kétféle támogatás állapítható meg: a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, valamint a rendszeres szociális segély helyébe lépő egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás.

A jegyzői hatáskörben lévő aktív korúak ellátásának megállapítása 2015. március 1. napjától a járási hivatalok hatáskörébe kerültek. Ettől az időponttól kezdődően az ellátással kapcsolatos ügyek intézésére a járási hivatal jogosult. A kérelmeket továbbra is be lehet nyújtani a Polgármesteri Hivataloknál, amelyek azt továbbítják a járási hivatalok részére.

Az aktív korúak ellátása keretében megállapítható ellátástípusok és az ellátásra jogosultak körei esetenként változni fognak.

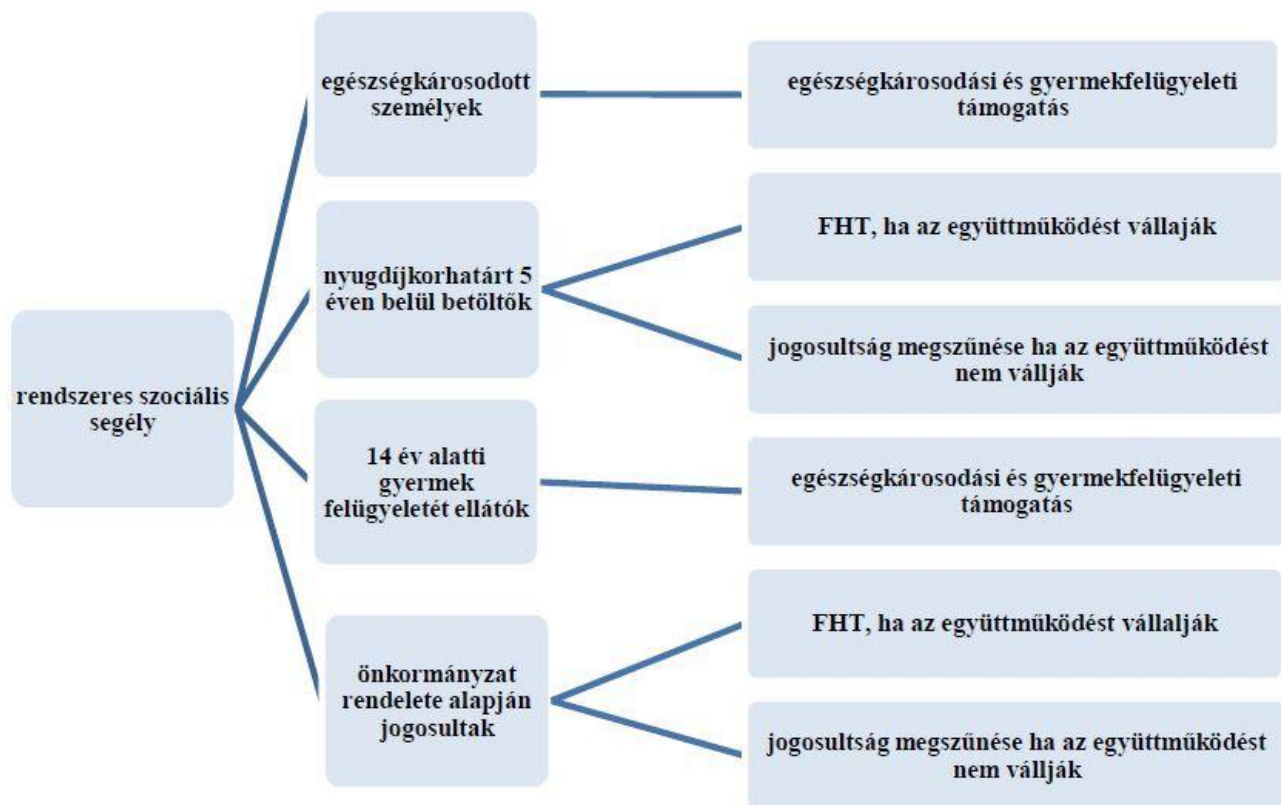
I.1. A foglalkoztatást helyettesítő támogatás szabályaiban nem várható változás azon kívül, hogy a támogatást a járási hivatal állapítja meg.

A támogatás havi összege – 2014. évhez hasonlóan – 22.800,- Ft.

I.2. Rendszeres szociális segély nevű ellátás 2015. március 1. napjától megszűnik. A korábban erre a támogatásra jogosult személyek más ellátásokra szerezhetnek jogosultságot.

Az új rendszer bevezetésének lépései a következők:

- A jelenleg rendszeres szociális segélyre jogosult személyek ellátásra való jogosultságát a jegyző 2015. január 1. és 2015. február 28. között felülvizsgálta.
- A felülvizsgálat eredményeként a jegyző határozatban megállapította, hogy az ügyfél 2015. március 1. napjától milyen ellátásra lesz jogosult.
- Automatikusan, az új egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásra lesznek jogosultak azok a személyek, akik azért jogosultak rendszeres szociális segélyre, mert egészségkárosodottnak minősülnek vagy 14 év alatti gyermekük felügyeletét másképp biztosítani nem tudják.
- Ha vállalták a foglalkoztatást helyettesítő támogatáshoz kapcsolódó együttműködési kötelezettséget (álláskeresőként való nyilvántartásba vétel, együttműködés a munkaügyi központtal), akkor foglalkoztatást helyettesítő támogatást kaphatnak a nyugdíjkorhatárt 5 éven belül betöltők.
- Ha a nyugdíjkorhatárt 5 éven belül betöltő vagy az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek alapján rendszeres szociális segélyre jogosult személy az együttműködést nem vállalta, akkor az aktív korúak ellátására való jogosultságát meg kell szüntetni.



Az újonnan bevezetendő egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás (EGYT) összegét a rendszeres szociális segély összegére vonatkozó szabályok alapján kell majd kiszámítani, egyedül a családi jövedelemhatár összege változik.

Az EGYT havi összege a családi jövedelemhatár összegének és a jogosult családja havi összjövedelmének különbözete, de nem haladhatja meg a nettó közfoglalkoztatási bér 90%-át. (A nettó közfoglalkoztatási bér 90%-a, tehát az EGYT maximuma 2015. évben 46.662,- Ft.)

A családi jövedelemhatár összege megegyezik a családi fogyasztási egységeihez tartozó arányszámok összegének és az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege 92%-ának szorzatával. (2015. február 28-ig az önym. 90%-áig kellett kiegészíteni a család jövedelmét. Az új szabályok szerint egy egyedülálló személy esetében a családi jövedelemhatár összege 26.220,- Ft, mert a fogyasztási egység arányszáma: 1, az önym. 92%-a: 26.220,- Ft.)

Az Szt. 2015. február 28-ig hatályos 37/A § (1) bekezdés alapján rendszeres szociális segély akkor állapítható meg és akkor folyósítható – kivéve az egészségkárosodásuk okán ellátásban részesülő személyeket – ha a személy nyilatkozatában vállalja az együttműködési kötelezettséget a települési önkormányzat által erre kijelölt szervvel. Az Szt. alapján az együttműködés

intézményi feltételeiről a települési önkormányzat elsősorban a családsegítő szolgálat útján gondoskodik.

A rendszeres szociális segély ellátórendszerből történő kivezetésével megszűnik a családsegítés szerepe az aktív korúak ellátásában részesülők együttműködési kötelezettségének biztosításában. Az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás jogosult ellátotti kör részére speciális élethelyzetük miatt nem került előírásra együttműködési kötelezettség. A foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő személyek pedig az állami foglalkoztatási szervvel kötelesek együttműködni.

II. Lakásfenntartási támogatás

Jogszabályi háttér az átmeneti rendelkezésekre: Szt. 134/C.§ (1) -(2) bekezdés

A lakásfenntartási támogatás szabályai 2015. március 1-étől kikerülnek a szociális törvényből. Ettől az időponttól kezdődően a támogatás ebben a formában nem állapítható meg a kérelmezők részére.

Lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet utoljára 2015. február 28-án lehet benyújtani.

Azoknak az ügyfeleknek a jogosultsága, akik 2015. március 1. előtt kérelmezték a lakásfenntartási támogatást, a következőképpen alakul:

- Ha az ellátásra való jogosultságot 2014. december 31-ig megállapították, akkor az ügyfél a korábbi szabályoknak megfelelően egy év időtartamra jogosult a lakásfenntartási támogatásra.
- Ha a hatóság 2015. január 1-ét követően dönt a támogatásra való jogosultságról, akkor a lakásfenntartási támogatást csak 2015. február 28-ig lehet biztosítani.

Az önkormányzatok a települési támogatás keretében biztosíthatnak támogatást a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez.

III. Adósságkezelési szolgáltatás

Jogszabályi háttér az átmeneti rendelkezésekre: Szt. 134/C.§ (4) bekezdés

Az adósságkezelési szolgáltatás szabályai 2015. március 1-étől kikerülnek a szociális törvényből. Ettől az időponttól kezdődően a támogatás ebben a formában nem állapítható meg a kérelmezők részére.

Azoknak az ügyfeleknek a jogosultsága, akik részére 2015. március 1. előtt került megállapításra az adósságkezelési szolgáltatás, a szolgáltatást a korábbi szabályok alapján kell nyújtani.

Az önkormányzatok a települési támogatás keretében biztosíthatnak támogatást a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek számára.

IV. Méltányossági közgyógyellátás

Jogszályi háttér az átmeneti rendelkezésekre: Szt. 134/C.§ (3) bekezdés

A méltányossági közgyógyellátás szabályai 2015. március 1-től kikerülnek a szociális törvényből, ettől az időponttól kezdődően biztosítása nem lesz kötelező.

Méltányossági közgyógyellátás iránti kérelmet utoljára 2015. február 28-án lehet benyújtani.

A korábban hatályos szabályokat kell alkalmazni, tehát az ellátásra való jogosultság egy éves időtartamban fennáll az alábbi esetekben:

- Ha az ellátásra való jogosultságot 2015. március 1-jét megelőzően megállapították, vagy
- Ha az ellátásra való jogosultság megállapítása iránti eljárás 2015. február 28-án folyamatban van.

Az önkormányzatok a települési támogatás keretében biztosíthatnak támogatást a gyógyszerkiadások viseléséhez.

V. Méltányossági ápolási díj

Az ellátás biztosítása az települési önkormányzatok számára jelenleg sem kötelező.

A méltányossági ápolási díj szabályai 2015. március 1-jétől kikerülnek a szociális törvényből.

A 2015. március 1-ét megelőzően megállapított ellátások az önkormányzat mérlegelésétől függően biztosíthatóak 2015. március 1-jét követően, települési támogatás formájában.

Az önkormányzatok a települési támogatás keretében ellátást biztosíthatnak a 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végző hozzátartozók részére.

VI. Önkormányzati segély

Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve 2015. március 1-jétől egységesen települési támogatás lesz.

E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást. Az önkormányzat kötelezettsége abban áll, hogy a települési támogatásról rendeletet alkosson. Annak eldöntése, hogy e támogatás keretében milyen célokra, mely feltételek teljesülése esetén milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.

Az Szt. által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a képviselőtestület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani. A létfenntartást veszélyeztető élethelyzet, a létfenntartási gond meghatározása az önkormányzat jogosultsága, hasonlóan az ilyen helyzetekben nyújtandó támogatás összegének meghatározásához.

Az Szt. a települési támogatás keretében biztosítandó juttatások körét példálózóan sorolja fel:

Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
- c) a gyógyszer-kiadások viseléséhez,
- d) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

Az Szt. szabályozása szerint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást más jogszabály alkalmazásában lakásfenntartási támogatásnak kell tekinteni.

- G) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) szociális szolgáltatásokat érintő módosítások
- Az intézményi térítési díj szabályainak változása
 - A támogatott lakhatás szabályainak módosítása
 - Belépési hozzájárulás bevezetése a tartós bentlakást nyújtó szociális intézményekben
 - Az intézményi jogviszony megszüntetésére vonatkozó szabályok módosítása
 - A területi lefedettséget figyelembevevő finanszírozási rendszerbe történő befogadás szabályainak módosítása
 - Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás működésének racionalizálása
 - Lakóotthoni átalakulás kötelezettségének hatályon kívül helyezése
 - Támogatott lakhatás célcsoportjainak változása
 - Térítési díj visszamenőleges megállapítása kivételes esetben
 - Jogorvoslati rend pontosítása
 - A falu és tanyagondnoki szolgáltatás egyes szabályainak módosítása
 - A 150 fős korlátra vonatkozó szabályok
 - Egyházi kiegészítő támogatás megtérítésére vonatkozó szabály pontosítása
 - Jelzőlogjog bejegyzés szabályának pontosítása

- H) Az Szt-hez kapcsolódó kormányrendeletek legfontosabb változásai
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet módosításai
 - A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
 - A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet módosításai
 - A támogató szolgáltatás és a közösségi ellátások finanszírozásának rendjéről szóló 191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet módosításai
 - Az egyházi és nem állami fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok állami támogatásáról szóló 489/2013. (XII. 18.) Kormány rendelet.
 - A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról, valamint a szakmai irányítása alá tartozó rehabilitációs szakigazgatási szervek feladat- és hatásköréről szóló 95/2012. (V. 15.) Korm. rendelet módosításai

- I) Az Szt-hez kapcsolódó miniszteri rendeletek legfontosabb változásai
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet módosításai. A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet módosításai
 - A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet módosítása.

1.2. Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2015.(II.12.) önkormányzati rendelete szól a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról. Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2014.(VIII.28.) önkormányzati rendelete pedig a Gyermekvédelem helyi rendszeréről szól.

2. Stratégiai környezet bemutatása

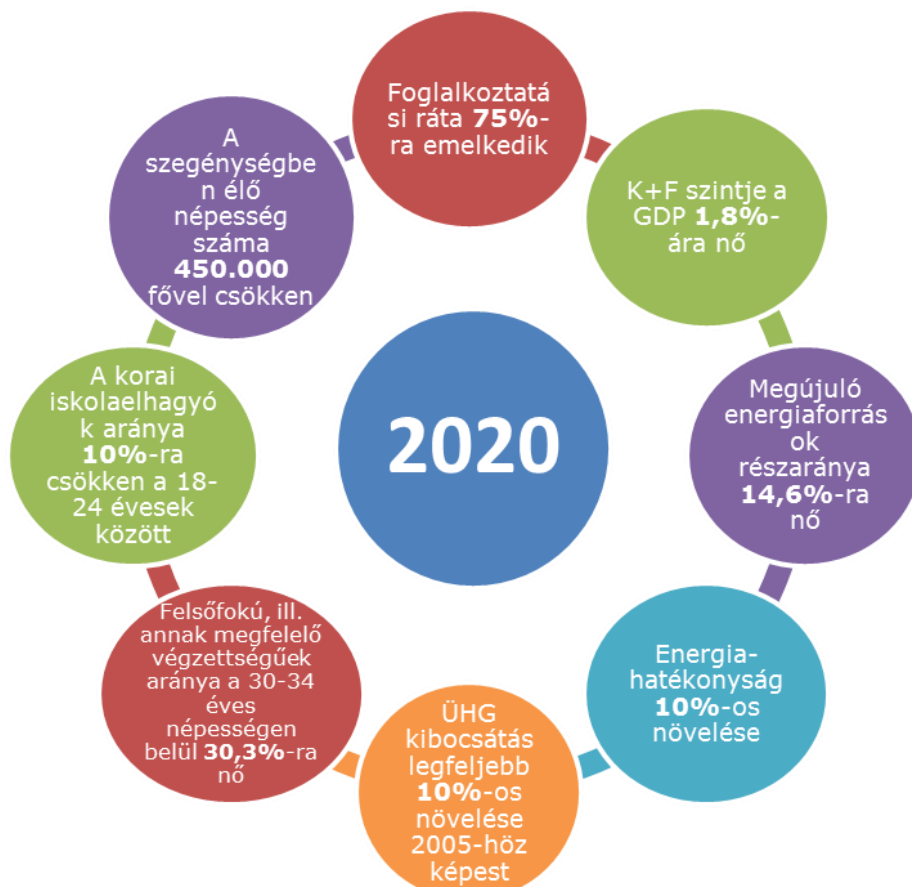
Az Unió és Országos Stratégiához való kapcsolódás- Széchenyi 2020.

A 2014-2020 közötti időszakban jelentős uniós forrás áll Magyarország rendelkezésére. A korábbi hét éves periódushoz képest – melynek a legfőbb célja a leszakadt régiók felzárkóztatása volt – a most induló ciklusban az EU

más célkitűzéseket vállalt. Ezeket 11 pontban foglalta össze. Az összes tagállamnak a 11 célhoz kell igazítania saját fejlesztési terveit, így mind a 28 ország egy irányba fejlődik majd tovább.

Magyarország a következő hét éves időszakban összesen 7480 milliárd forintot használhat fel. Az összes forrás 60%-át a Gazdaságfejlesztésre fordíthatjuk majd, melynek részét képezi a foglalkoztatottság elősegítése is. Az előző időszakhoz képest másfélszer több forrás jut majd munkahelyteremtésre, háromszor több a kutatás-fejlesztésre és innovációra, energiahatékonyságra és az infokommunikációs szektor fejlesztésére pedig a korábbi dupláját használhatjuk fel. A teljes pénzügyi keret legalább 15 százalékát közvetlenül a kis- és középvállalkozások megerősítésére fordítják majd, és a pályázati rendszerben is több változásra számíthatunk.

SZÉCHENYI 2020



A 2007-2013 és a 2014-2020-as tervezési időszak összehasonlítása

	2007-2013	2014-2020
Uniós tervezési keretek	-Strukturális alapok és vidékfejlesztés elkülönül -Tagállami szintű keretdokumentum (Nemzeti Stratégiai Referenciakeret, NSRF)	•Integrált tervezés:Közös Stratégiai Keret (5 alap egységes keretben) uniós szinten •Tagállami szintű keretek (Partnerségi Megállapodás)
Tematikus súlypontok	- 15 OP	• 9 OP, célzottabb tervezés uniós és hazai szinten (11 tematikus cél, EU 2020)
Prioritások	-Gazdaságfejlesztés: 24% -Foglalkoztatás mint szociális kérdés	• gazdaságfejlesztés: 60% • Foglalkoztatás a gazdasági fejlesztés része
Intézményrendszer	-Központi irányítás (NFÜ) -Regionális dekoncentráció (RFÜ)	• központi koordinációval (ME) működő decentralizált intézményrendszer (IH-k a szakpolitikáért felelős tárcáknál) • valós térségi decentralizáció (megyei szinten)
Eljárásrendek, támogatási formák	-Komoly adminisztratív kötelezettségek, -2010-től racionalizáció, egyszerűsítések -Pályázatok vissza nem térítendő támogatással -Kombinált mikro-hitel	• egyszerűbb eljárásrendek, központi koordinációval •Vissza nem térítendő támogatások mellett nagyobb teret kapnak a pénzügyi eszközök •A pénzügyi eszközök teszik ki a teljes összeg 10%-át • közszféra ne pályázzon: szakmailag kijelölt fejlesztések, ismert programozható forráskeretek • nyílt pályázatok mellett optimalizált projekt-kiválasztási eljárások

2014-2020 időszak Operatív programok

Gazdaságfejlesztési és Innovációs OP (GINOP)
Versenyképes Közép-Magyarország OP (VEKOP)
Terület és Településfejlesztési OP (TOP)
Intelligens Közlekedésfejlesztési OP (IKOP)
Környezet és Energetikai Hatékonyság OP (KEHOP)
Emberi Erőforrás Fejlesztési OP (EFOP)
Koordinációs OP (KOP)
„Vidékfejlesztés, halászat” OP

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

A képviselő-testület a 2014. évi általános önkormányzati választások után rövid idő alatt megalkotta a 2014-2019 időszak gazdasági programját. Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015-2019. időszakra szóló gazdasági programját a 35/2015.(IV.22.) határozattal jóváhagyta.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program illeszkedik az Edelényi Kistérségben elinduló komplex program megvalósításához, amely a gyermekszegénység ellen indult el. A projekt 2013. május 2.-án indult, melynek során 56 programelem megvalósítása történt meg, többnyire kistérségi szinten, azaz 47 településen.

A projekt általános célja a szegénység, különösen a gyermekszegénység csökkentése, és a szegénység újratermelődésének, átörökítésének megelőzése a „Legyen jobb a gyermekeknek!” Nemzeti Stratégia, valamint a Társadalmi Felzárkózási Stratégia és annak cselekvési terve célkitűzéseivel összhangban. Jelen tevékenység célja egy Biztos Kezdet Gyerekház elindítása és megvalósítása volt Balajton, amelyek a gyermeki szükségletekhez igazodóan hatékonyan segítik

a településen szegénységben élő 0-5 éves gyermekek fejlődését, a szülők felkészítését a szülői szerepre és hozzájárul ezzel a szegénység újratermelődésének megakadályozásához.

A projekt keretében újtára indult Biztos Kezdet Gyerekházat 2013. szeptemberétől 2015. augusztus 31. napjáig az Edelényi Kistérség üzemeltette. 2015. szeptember 1. napjától azonban Önkormányzati fenntartás alá tartozik. Jelenleg 2 fő alkalmazott – 1 fő gyerekház vezető és 1 fő segítő munkatárs - látja el a mindennapi feladatokat. Különböző foglalkozásokat szervezünk, ahol fejlesztő pedagógus, illetve gyógypedagógus foglalkozik a gyerekekkel. Mindezek mellett védőnői tanácsadás is segíti a szülők és a gyermekek felzárkózását. A mai napig is működő projektről beszélünk, amely a településen élők körében nagy népszerűségnek örvend és sikeresnek mondható.

Középtávú célok:

- Az óvoda-, később az iskolára való felkészültség javítása
- A beiskolázási mutatók javítása
- Az iskolai pályafutás eredményességének/sikerességének javítása
- Az iskolai lemorzsolódás csökkentése

Hosszú távú célok:

- A gyerekek jóllétének biztosítása
- A hátrányos helyzetű családok deprivációs ciklusának megtörése
- A hátrányos helyzetű családokban élő gyerekek jövőbeni sikeres társadalmi és munkaerő-piaci integrációjának megalapozása

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

Balajt település a HEP elkészítésénél az esélyegyenlőség szempontjából gyűjtött releváns adatokat a TEIR rendszeréből, a KSH adataiból, a Nemzeti Munkaügyi Hivatal, az Államkincstár, önkormányzati hivatali nyilvántartás adataiból, a HEP fórumba bevont partnerek szubjektív megállapításaiból, az ügyintéző polgárok jelzéseiből, problémáiból (helyi adatgyűjtés) gyűjtötte össze és összesítette. A HEP fórum tapasztalataira támaszkodva problémákat és fejlesztési lehetőségeket gyűjtöttünk a célcsoportok oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetére vonatkoztatva. A gyermekek és idősek étkeztetésével és nevelés-oktatásával kapcsolatban korábban készült kérdőíves elégedettségi felmérés tapasztalatait is figyelembe vettük a fejlesztési lehetőségek megfogalmazásánál.

A program elfogadása óta nem történt változás a tárgykörben.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

A nemzetiségre vonatkozó adatokkal kapcsolatban kiemelendő: CSAK önkéntes nyilatkozat alapján, lehet valakiről nyilván tartani azt, hogy milyen nemzetiséghez tartozik. Az önkormányzati adatgyűjtés során is csak akkor lehet pl.: roma származásúnak figyelembe venni valakit, ha a személy, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő módon és formában önkéntes nyilatkozatot tett. Tehát, ha a HEP vizsgálja, hogy az önkormányzat által fenntartott intézményben van-e roma származású foglalkoztatott, akkor tud ilyen jellegű adatot szolgáltatni az önkormányzat, ha rendelkezik önkéntes nyilatkozatokkal.

Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A felülvizsgálat során a helyzetelemzésben új problémát és új fejlesztési lehetőséget nem tártunk fel. A fejlesztési lehetőségek a korábbi megállapításokkal azonosak.

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

A felülvizsgálat során a helyzetelemzésben új problémát és új fejlesztési lehetőséget nem tártunk fel. A fejlesztési lehetőségek a korábbi megállapításokkal azonosak.

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

A felülvizsgálat során a helyzetelemzésben új problémát és új fejlesztési lehetőséget nem tártunk fel. A fejlesztési lehetőségek a korábbi megállapításokkal azonosak.

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

A felülvizsgálat során a helyzetelemzésben új problémát és új fejlesztési lehetőséget nem tártunk fel. A fejlesztési lehetőségek a korábbi megállapításokkal azonosak.

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

A felülvizsgálat során a helyzetelemzésben új problémát és új fejlesztési lehetőséget nem tártunk fel. A fejlesztési lehetőségek a korábbi megállapításokkal azonosak.

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalás

A településen lényegi változás nem történt az önszerveződő közösségek életében. Új szereplő nem jelent meg illetve a régi szereplők tevékenysége sem változott.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába bevonásra kerültek a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.).

A HELYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI PROGRAM INTÉZKEDÉSI TERVE (HEP IT)
--

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében 2013-ban meghatározottak továbbra is aktuálisnak tűnnek. Balajt intézkedéseinek részletes elemzése a következő:

Cím:	Gyermekek esélyegyenlősége
Leírás:	A közszolgáltatásokhoz való hozzájutás részleges, kevés az adat a HH és HHH gyermekek helyzetéről, a gyermekek napközbeni teljes ellátása
Felelős és határidő:	
Megjegyzések	
Az intézkedés felelőse:	polgármester
Kategória:	II. A gyermekek esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Rövid táv: A HH és HHH-s gyermekek jövedelmi viszonyairól és eredményeiről pontos nyilvántartások vezetése a partner oktatási intézményekben is. A tanórán kívüli foglalkoztatásban a HHH gyermekek is részt vegyenek. Hosszú táv: orvosi szolgálat elérhetőségének megszervezése helyben
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tájékoztatás, fórumok szervezése a szülőknek, illetve a tanulóknak. 2. Adatgyűjtés zárt kérdéseket tartalmazó kérdőívek egyéni és csoportos kitöltése által 3. A Biztos Kezdet Gyerekház munkatársai által készített kimutatások
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor	Fenntarthatóak az eredmények, amennyiben a gyermekszám adott, statisztikai adatok alapján nő a gyermek létszám.
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi,technikai)	Humánerőforrás, pályázati forrás, esetleges önerő

Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	
Elvégzéssel kapcsolatos megjegyzések	Nincs elvégezve
Lezárás:	Nyitva

Az intézkedés eredményességét mérő	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján.
Lejárt/nem lejárt határidő	Folyamatos
Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Folyamatban
Eredmény	<p>Az IT részben megvalósult, az eredmény részben teljesült, mivel Balajt településen 2013-tól Biztos Kezdet Gyerekház működik, amely a gyermekek tanórán kívüli foglalkoztatását és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrálását látja el. A gyermeki szükségletekhez igazodóan hatékonyan segíti a településen szegénységben élő 0-5 éves gyerekek fejlődését, a szülők felkészítését a szülői szerepre, és hozzájárulva ezzel a szegénység újratermelődésének megakadályozásához. Külön személy foglalkozik a családsegítő és a gyermekjóléti feladatokkal. Évente rendszeresen kistérségi kereteken belül tanácskozássra, tapasztalatcserére került sor.</p> <p>A HH és HHH-s gyermekek jövedelmi viszonyairól és eredményeiről pontos nyilvántartások vezetése folyamatban van.</p>
Módosítás	Nem szükséges
Igazoló nyilatkozat	Szabó Zoltán polgármester

Cím:	Mélyszegénységben élők esélyegyenlősége
Leírás:	Nincs a jövedelmi helyzetre vonatkozó adatgyűjtés és jelentős a minimálbéren foglalkoztatás
Felelős és határidő:	
Megjegyzések	
Az intézkedés felelőse:	polgármester, jegyző
Kategória:	I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	A településen élők jövedelmi viszonyairól pontos kép kialakítása, a minimálbéren foglalkoztatottak számának csökkentése. Rövid távon: adatgyűjtés megszervezése a jövedelmi és eladósodottsági helyzetre tekintettel. Közép és hosszútávon: a településen a hiányszakmák iránti igény felmérése, ehhez képzések szervezése
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adatgyűjtés és adatfeldolgozás a jövedelmi helyzetre és az eladósodottság mértékére vonatkozóan főként saját adatgyűjtések, illetve névtelen személyes és írásbeli interjúk készítése által 2. A helyi hiányszakmák feltérképezése saját adatgyűjtés útján 3. Képzések szervezése
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor	Ismertté válik a településen a mélyszegénységben élők jövedelmi helyzete, csökken a minimálbéren foglalkoztatottak száma, a hiányszakmákkal kapcsolatos képzések megszervezésre kerülnek
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi,technikai)	Pályázati forrás, human erőforrás, esetleges önerő
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	
Elvégzéssel kapcsolatos megjegyzések	Nincs elvégezve
Lezárás:	Nyitva

Az intézkedés eredményességét mérő	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján.
Lejárt/nem lejárt határidő	Folyamatos
Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Teljesült illetve folyamatban
Eredmény	Az IT részben megvalósult, az eredmény részben teljesült, mivel a foglalkoztatottak száma jelentősen nőtt az önkormányzatnál. A növekedés eléri a 30-40 főt és hosszabb távú szerződésekkel rendelkeznek. Folyamatos együttműködésben áll a település az illetékes Munkaügyi Központtal, amely által képzések és rövid-illetve hosszabb távú foglalkoztatások valósultak meg. A foglalkoztatottak száma jelentősen nőtt az önkormányzatnál. Ennek következtében lehetőség nyílt arra, hogy fiatal pályakezdők részére is megnyíljon a lehetőség az első munkahely megszerzésére. Több olyan fiatal közfoglalkoztatott volt akinek ez volt lényegében az első munkahelye és utána sikerült elhelyezkedniük egyéb területeken.
Módosítás	Nem szükséges
Igazoló nyilatkozat	Szabó Zoltán polgármester

Cím:	A nők esélyegyenlősége
Leírás:	Nincs nemekre érzékeny adatgyűjtés és kompetencia hiány
Felelős és határidő:	
Megjegyzések	
Az intézkedés felelőse:	polgármester
Kategória:	II. A nők esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Gender szakértelemmel is rendelkező szakember bevonása, nemekre érzékeny önkormányzati adatgyűjtés
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	

Az intézkedés eredményességét mérő	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján.
------------------------------------	---

Az intézkedés tartalma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rendszeres időpontokban adatgyűjtés zárt és nyitott kérdéseket egyaránt tartalmazó kérdőívek csoportos kitöltése által, majd ezek elemzése és kiértékelése 2. Gender szakértelemmel rendelkező szakember bevonása
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor	<ol style="list-style-type: none"> 1. a gender szakértő működtetése folyamatos 2. A munkaerő és a munkahely kínálat összehangolása 3. A nők munkába állásának gátló tényezőinek felkutatása és tervekészítés ennek javítására 4. A nők részvételének javítása a döntéshozatal területén
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi,technikai)	Humán erőforrás Költségvetési támogatás
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	
Elvégzéssel kapcsolatos megjegyzések	Nincs elvégezve
Lezárás:	Nyitva

Lejárt/nem lejárt határidő	Folyamatos
Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Folyamatban
Eredmény	Az IT folyamatban van. Az IT részben megvalósult, az eredmény részben teljesült. Az Önkormányzat a 2014. és 2015. évben jelentősen növelte a közfoglalkoztatottjainak a számát. A gyermekkel rendelkező női munkavállalók részére így lehetőség van arra, hogy a foglalkoztatás helyben legyen, ami a család szempontjában kedvezőbb.
Módosítás	Nem szükséges
Igazoló nyilatkozat	Szabó Zoltán polgármester

Cím:	Idősek esélyegyenlősége
Leírás:	Nincs önkormányzati adatgyűjtés illetve nyilvántartás, részben megoldott a napközbeni ellátás
Felelős és határidő:	
Megjegyzések	
Az intézkedés felelőse:	jegyző
Kategória:	IV. Az idősek esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	Pontos kimutatás készítése az időskorúakról, naprakész nyilvántartás folyamatos karbantartása. Az idősek napközbeni ellátásának javítása.
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma	1. Személyes interjúk készítése névtelenül, illetve saját adatgyűjtések, azok feldolgozása és elemzése 2. Idősek napközbeni ellátásának javítása 3. Idős emberek biztonságérzetének

	növelése
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor	1. Az adatgyűjtés folyamatossága és fenntarthatósága 2. Az idősök napközbeni ellátása fenntartható 3. Az idős emberek biztonsága fenntartható
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi,technikai)	Humánerőforrás önkormányzati költségvetés
Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	
Elvégzéssel kapcsolatos megjegyzések	Nincs elvégezve
Lezárás:	Nyitva

Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján.
Lejárt/nem lejárt határidő	Folyamatos
Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Folyamatban
Eredmény	<p>Az önkormányzat az általa fenntartott falugondnoki szolgáltatásával biztosítja az igénylők részére a bejutást a különböző szűrésekre. Az idősök nappali ellátása az Edelényi Szociális Központban oldható meg, ahová igény szerint a falugondnoki szolgálat viszi el az idős lakosokat. Az intézmény az alábbi szolgáltatásokat nyújtja: Személyes gondoskodás keretében tartozó szakosított ellátás: ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás – idősök otthona</p> <p>Személyes gondoskodás keretében tartozó alapszolgáltatás: nappali ellátás – idősök klubja, étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás. Ezen szolgáltatások biztosításával teljesül az idősök napközbeni ellátására vonatkozó célkitűzés. Több intézmény akadálymentesítése részben vagy teljesen megoldott.</p>

Módosítás	Nem szükséges
Igazoló nyilatkozat	Szabó Zoltán polgármester

Cím:	Fogyatékosok esélyegyenlősége
Leírás:	Nincs önkormányzati adatgyűjtés és elemzés, az infokommunikációs akadálymentesítés hiányzik, nincs megoldva a napközbeni ellátás
Felelős és határidő:	
Megjegyzések	
Az intézkedés felelőse:	Polgármester
Kategória:	V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége
Az intézkedéssel elérni kívánt cél:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rendszeres időközönként adatgyűjtés, a fogyatékkal élők naprakész nyilvántartása 2. Az akadálymentesítés az épületek és az infokommunikáció területén 3. Napközbeni ellátás javítása
A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal:	
Az intézkedés tartalma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rendszeres időközönként saját adatgyűjtés kérdőívek egyéni kitöltése és személyes interjúk készítése által, azok feldolgozása és kiemelése 2. A már meglévő még nem akadálymentesített épületek akadálymentessé tétele 3. Infokommunikációs ellátottság kiépítése 4. Nappali ellátás megszervezése 2018
Az intézkedés eredményességét mérő indikátor	Az adatgyűjtés és elemzés folyamatos és fenntartható. Az akadálymentesítés részben megoldható, részben a jövőben átalakításokra kerülő épületeknél kötelező. A nappali ellátás az igények számától függően megszervezhető.
Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (human, pénzügyi,technikai)	Humánerőforrás, pályázati forrás

Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	
Elvégzéssel kapcsolatos megjegyzések	Nincs elvégezve
Lezárás:	Nyitva

Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján.
Lejárt/nem lejárt határidő	Folyamatos
Az IT jelenlegi állapota (folyamatban)	Folyamatban
Eredmény	Az IT folyamatban van. Az önkormányzat az általa fenntartott falugondnoki szolgáltatásával biztosítja a fogyatékkal élők részére is a bejutást a különböző szükségletek ellátására, kielégítésére.
Módosítás	Nem szükséges
Igazoló nyilatkozat	Szabó Zoltán polgármester

Összegző táblázat- A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátorok	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Az intézkedéssel kapcsolatos változás
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége											
1.	Mélyszegénységben élők esélyegyenlősége	Nincs a jövedelmi helyzetre vonatkozó adatgyűjtés és jelentős a minimálbéren foglalkoztatás	A településen élők jövedelmi viszonyairól pontos kép kialakítása, a minimálbéren foglalkoztatottak számának csökkentése. Rövid távon: adatgyűjtés megszervezése a jövedelmi és eladósodottsági helyzetre tekintettel. Közép és hosszútávon: a településen a hiányszakmák iránti igény felmérése,		Adatgyűjtés és adatfeldolgozás a jövedelmi helyzetre és az eladósodottság mértékére vonatkozóan A helyi hiányszakmák feltérképezése Képzések szervezése	polgármester, jegyző		Ismertté válik a településen mélyszegénységben élők jövedelmi helyzete, csökken a minimálbéren foglalkoztatottak száma, a hiányszakmákkal kapcsolatos képzések megszervezésre kerülnek	Pályázati forrás, humán erőforrás, esetleges önerő		Az IT részben megvalósult, az eredmény részben teljesült, mivel a foglalkoztatottak száma jelentősen nőtt az önkormányzatnál. A növekedés eléri a 30-40 főt és hosszabb távú szerződésekkel rendelkeznek. Folyamatos együttműködésben áll a település az illetékes Munkaügyi Központtal, amely által képzések és rövid-illetve hosszabb távú foglalkoztatások valósultak meg. A foglalkoztatottak száma jelentősen nőtt az önkormányzatnál. Ennek következtében lehetőség

			ehhez képzések szervezése								nyílt arra, hogy fiatal pályakezdők részére is megnyíljon a lehetőség az első munkahely megszerzésére. Több olyan fiatal közfoglalkoztatott volt akinek ez volt lényegében az első munkahelye és utána sikerült elhelyezkedniük egyéb területeken. A program folytatódik.
II. A gyermekek esélyegyenlősége											
Gyermekek esélyegyenlősége	A közszolgáltatásokhoz való hozzájárulás részleges, kevés az adat a HH és HHH gyermekek helyzetéről a gyermekek napközbeni teljes ellátása	Rövid táv: A HH és HHH-s gyermekek jövedelmi viszonyairól és eredményeikről pontos nyilvántartások vezetése a partner intézményekben is. A tanórán kívüli foglalkoztatásban a HHH gyermekek is részt vegyenek. Hosszú táv: orvosi szolgálat elérhetőségének megszervezése helyben		Tájékoztatás, fórumok szervezése a szülőknek illetve a tanulóknak.	polgármester		Fenntarthatóak az eredmények, amennyiben a gyermekszám adott, statisztikai adatok alapján nő a gyermek létszám.	Humán erőforrás, pályázati forrás, esetleges önerő			Az IT részben megvalósult, az eredmény részben teljesült, mivel Balajt településen 2013-tól Biztos Kezdet Ház működik, amely a gyermekek tanórán kívüli foglalkoztatását és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrálását látja el. A program folytatódik.
III. A nők esélyegyenlősége											
A nők esélyegyenlősége	Nincs nemekre érzékeny adatgyűjtés	Gender szakértelemmel is rendelkező szakember		Rendszeres időpontokban adatgyűjtés, elemzés és	polgármester		A gender szakértő működtetése folyamatos.	Humán erőforrás. Költségvetési			Az IT folyamatban van. Az IT részben megvalósult, az eredmény részben teljesült. Az

		és kompetencia hiánya	bevonása, nemekre érzékeny önkormányzati adatgyűjtés		értékelés, Gender szakértelemmel rendelkező szakember bevonása			A munkaerő és a munkahely kínálat összehangolása. A nők munkába állásának gátló tényezőinek felkutatása és tervkészítésének javítására. A nők részvételének javítása a döntéshozatal területén.	támogatás		Önkormányzat a 2014. és 2015. évben jelentősen növelte a közfoglalkoztatottjainak a számát. A gyermekkel rendelkező női munkavállalók részére így lehetőség van arra, hogy a foglalkoztatás helyben legyen, ami a család szempontjában kedvezőbb. A program folytatódik.
IV. Az idősek esélyegyenlősége											
	Idősek esélyegyenlősége	Nincs önkormányzati adatgyűjtés illetve a nyilvántartás, részben megoldott a napközbeni ellátás	Pontos kimutatás készítése az idősokról, naprakész nyilvántartás folyamatos karbantartása. Az idősek napközbeni ellátásának javítása.		Adatgyűjtés, feldolgozás, elemzés. Idősek napközbeni ellátásának javítása. Idős emberek biztonságérzetének növelése	jegyző		Adatgyűjtés folyamatossága és fenntarthatósága. Az idősek napközbeni ellátása fenntartható. Az idős emberek biztonsága fenntartható.	Humán erőforrás, önkormányzati költségvetés		Az önkormányzat az általa fenntartott falugondnoki szolgáltatásával biztosítja az igénylők részére a bejutást a különböző szűrésekre. Az idősek nappali ellátása az Edelenyi Szociális Központban oldható meg, ahová igény szerint a falugondnoki szolgálat viszi el az idős lakosokat. A program folytatódik.
V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége											
	Fogyatékosok esélyegyenlősége	Nincs önkormányzati adatgyűjtés és elemzés, az infokommunikációs akadályment	Rendszeres időközönként adatgyűjtés, a fogyatékkal élők nyilvántartása. Az akadálymentesítés az épületek és az infokommunikáció		Rendszeres adatgyűjtés, feldolgozás, elemzés. A már meglévő még nem akadálymentesített épületek akadálymentess	polgármester		Az adatgyűjtés és elemzés folyamatos és fenntartható. Az akadálymentesítés és részben megoldható, részben a jövőben	Humán erőforrás, pályázati forrás.		Az IT folyamatban van. Az önkormányzat az általa fenntartott falugondnoki szolgáltatásával biztosítja a fogyatékkal élők részére is a bejutást a különböző szükségletek ellátására, kielégítésére. A program folytatódik.

		esítés hiányzik, nincs megoldva a napközbeni ellátás.	területén. Napközbeni ellátási javítása.		é tétele. Nappali ellátás megszervezése: 2018.			átalakításokra kerülő épületeknél kötelező. A nappali ellátás az igények számától függően megszervezhető.			
--	--	---	--	--	--	--	--	---	--	--	--

1. A HEP IT részletei

A HEP IT -ben megfogalmazott és meg nem valósult intézkedések megvalósítása
szükséges

A 321/2011 (XII.27.) Korm. rendelet 6.§-ának megfelelően lefolytatott vizsgálat alapján megállapítható, hogy a helyzetelemzés Balajt vonatkozásában továbbra is helytálló.

Megállapítható, hogy a lejárt határidejű intézkedések végrehajtásában előrelépések történtek.

Megállapítható a felülvizsgálat során, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Program módosítása illetve új esélyegyenlőségi program elfogadása Balajt vonatkozásában nem szükséges.

Kelt: Balajt, 2015. december 28.

Szabó Zoltán
polgármester

Dr. Kernóczi Zsuzsanna
jegyző

2. Megvalósítás

Önkormányzatunk az általa fen tartott intézmény vezetője számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve továbbra is támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményétől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalatokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- a HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott

intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása

- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik. A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz a HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről Szabó Zoltán polgármester felel:

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi.
Így:
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
 - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelősével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői:

- Felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre

vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.

- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelősége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

3. Elfogadás módja és dátuma

I. Balajt Község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Balajt Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és a 10/2016.(II.10.) határozatával elfogadta.

9./ Napirendi pontok tárgya:

Falugondnoki szolgálat 2016. évi továbbképzési tervének jóváhagyásáról

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 9. mellékletét képezi.)

Szabó Zoltán polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Szabó Zoltán polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet arról, hogy a Képviselő-testület 2015. március 25. napján megtartott ülésén a 18/2015. (III.25.) határozattal jóváhagyta a falugondnoki szolgálat 2015. évi továbbképzési tervét.

A falugondnoki szolgálat 2016. évi továbbképzési tervének a jóváhagyásáról döntést kell hozni a Képviselő-testületnek.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. törvény 92/D. § (1) bekezdése szerint a személyes gondoskodást nyújtó szociális tevékenységet végző személy a külön jogszabályban meghatározottak szerint szakmai továbbképzésen vesz részt.

A falugondnoknak 2009. november 5. napjáig 15., 2010. április 28. napjáig 18., és 2012. szeptember 26. napjáig 40. megszerzett kreditpontja van.

A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet a személyes gondoskodást végző személyek működési nyilvántartásba vételéről szóló „Igazolás”-t kiadta, mely szerint Ádám Ferenc Györgynét nyilvántartásukba felvették, az igazolás érvényes: 2019. 01. 30. napjáig.

A külön jogszabály a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VII.4.) SzCsM rendelet, mely alapján a falugondnok továbbképzési kötelezettségét hat éves továbbképzési időszak alatt kell, hogy teljesítse, ami azt jelenti, hogy ezen időtartam alatt minősített továbbképzésen való részvétellel 60 pontot kell megszereznie. A falugondnok jelenlegi továbbképzési időszaka: 2012. szeptember 27. napjától 2018. szeptember 26. napjáig tart, mely időszakban 60 pontot kell megszereznie.

A továbbképzési terv tartalmát is szabályozza a jogszabály.

Szabó Zoltán polgármester, - mivel kérdés, vélemény nem volt – az előterjesztés határozati javaslatának az elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot - 5 fő döntéshozatalban való részvételével - 5 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta a következő határozatát:

Balajt Község Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2016. (II.10.) határozata

Tárgy: Falugondnoki szolgálat 2016. évi továbbképzési tervének jóváhagyásáról

Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a falugondnoki szolgálat 2016. évi továbbképzési terve jóváhagyásáról szóló előterjesztést.

Képviselő-testület a falugondnoki szolgálat 2016. évi továbbképzési tervét - a határozat mellékleteként - **jóváhagyja.**

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Melléklet a 11/2016. (II.10.) határozathoz

TOVÁBBKÉPZÉSI TERV

FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT BALAJT

2016. ÉV

- Továbbképzésben részt vevő: 0 fő
- Várható távolléti idő: -
- Helyettesítés rendje: -
- A továbbképzésre fordítható forrás: -

Továbbképzési kötelezettségét teljesíti: nem (a jelenlegi továbbképzési időszak 2012. szeptember 27. napjától 2018. szeptember 26. napjáig tart, mely időszakban 60 pontot kell megszereznie, és amely időszakban továbbképzésen nem vett részt.)

Balajt, 2016. február 10.

Szabó Zoltán
polgármester

10./ Napirendi pontok tárgya:

II. számú fogorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosításáról

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 10. mellékletét képezi.)

Szabó Zoltán polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Szabó Zoltán polgármester, - mivel kérdés, vélemény nem volt – az előterjesztés határozati javaslatának az elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot - 5 fő döntéshozatalban való részvételével - 5 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta a következő határozatát:

Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2016. (II.10.) határozata

Tárgy: II. számú fogorvosi körzetre vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosításáról

Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Balajt Község Önkormányzat Képviselő-testülete TiKart Kft. (személyes ellátásra kötelezett orvos: Dr. Kiss Judit) között 2014. április 30. napján megkötött, Képviselő-testület által az 33/2014. (IV.30.) határozattal jóváhagyott, a 66/2015.(VI.24.) határozattal módosított feladat-ellátási szerződést 2016. március 1. napjától az alábbiak szerint módosítja:

- a.) Feladat-ellátási szerződés 14. pontja helyébe a következő pont lép:

„14. *Rendelési idő:*

<i>nap</i>	<i>idő</i>	<i>az ellátás megnevezése</i>
<i>hétfő</i>	7.00-13.00	<i>rendelés</i>
<i>kedd</i>	7.00-13.00	<i>rendelés</i>
<i>szerda</i>	7.00-13.00	<i>rendelés</i>
<i>csütörtök</i>	13.00-19.00	<i>rendelés</i>
<i>péntek</i>	7.00-13.00	<i>rendelés</i>

Megbízott a rendelési idő változtatása iránti szándékát egyeztetni köteles a megbízóval és az érintett egészségügyi szolgáltatókkal. A rendelési idő a Felek megállapodása alapján módosítható.”

- a.) Feladat-ellátási szerződés 20. pontja helyébe a következő pont lép:

„20. *Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott a 14. pontban rögzített rendelési időn túl az Edelény, István király útja 65. szám alatt működtetett rendelőben magánrendelést folytasson.*

Magánrendelés ideje:

<i>nap</i>	<i>idő</i>	<i>az ellátás megnevezése</i>
<i>hétfő</i>	13.00-14.00	<i>rendelés</i>
<i>kedd</i>	13.00-14.00	<i>rendelés</i>
<i>szerda</i>	13.00-15.00	<i>rendelés</i>
<i>csütörtök</i>	12.00-13.00	<i>rendelés</i>
<i>péntek</i>	13.00-14.00	<i>rendelés”</i>

2. Balajt Község Önkormányzat Képviselő-testülete TiKart Kft. (személyes ellátásra kötelezett orvos: Dr. Kiss Judit) között 2014. április 30. napján megkötött, Képviselő-testület által az 33/2014. (IV.30.) határozattal jóváhagyott, módosított feladat-ellátási szerződést egységes szerkezetben a határozat melléklete szerint jóváhagyja.
3. Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a módosított feladat-ellátási szerződés aláírására.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Értesül: érintett egészségügyi szolgáltatók, osztályok

12/2016. (II.10.) határozat melléklete

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS (fogorvosi tevékenységre)

amely létrejött

egyrésztől **Edelény Város Önkormányzata** (képviseli: Molnár Oszkár polgármester) 3780 Edelény, István király útja 52. adószáma: 15725596-2-05, továbbiakban Megbízó,

másrésztől **TiKart Kft.** (székhely: 3518 Miskolc, Barátság tér 10. adószáma: 24316275-2-05), a továbbiakban Megbízott között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő felek rögzítik, hogy Edelény István király útja 65. szám alatt működtetett, az önkormányzat tulajdonában lévő rendelőben területi ellátási kötelezettséggel bíró fogorvosi körzet működik.
2. **Megbízó** jelen szerződés keretében **megbízta Megbízottat fogorvosi tevékenység ellátásával**, területi ellátási kötelezettséggel, **melyet Megbízott** Edelény város területén működő egészségügyi alapellátást nyújtó szolgálatok körzethatáraitól szóló 13/2002. (VI.24.) önkormányzati rendelete 3. mellékletében meghatározott **II. számú fogorvosi körzetben lát el**.
3. A személyes ellátására kötelezett orvos:
Dr. Kiss Judit születési hely, idő: Miskolc, 1983.01.28. anyja neve: Szikszai Margit, 3700 Kazincbarcika, Csákány utca 26. szám alatti lakos.
4. A fogorvosi ellátás finanszírozására vonatkozó szerződést, illetve annak módosítását Megbízott az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Észak-magyarországi Területi Hivatalával (továbbiakban: OEP) közvetlenül köti meg. A személyes ellátására kötelezett orvos a szerződés megkötésekor és hatályban léte alatt szavatolja, hogy rendelkezik az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény szerinti működtetési joggal.
Megbízó a szolgálat finanszírozására biztosított összeget a jelen szerződés aláírásával teljes egészében Megbízottra engedményezi.

5. Megbízott vállalja, hogy az OEP-től a fogorvosi teendők ellátására rendelkezésre bocsátott összegből a fogorvosi ellátást a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően biztosítja.
6. Megbízott a helyettesítésről köteles gondoskodni beleértve annak pénzügyi feltételeit is.
A helyettesítés tényéről, módjáról és időtartamáról Megbízott értesíti az ingatlan kezelő intézmény vezetőjét és Edelény Városi Önkormányzat Jegyzőjét.
Megbízott biztosítja, hogy a helyettesítés további feltételei tekintetében, illetve a helyettesítő szakorvossal történő megállapodás megkötésekor a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően jár el.
7. A feladat ellátása céljára Megbízó a tulajdonában lévő a jelen szerződés hatályban léte alatt Megbízott részére továbbra is bérleti díj fizetése nélkül biztosítja az Edelény, István király útja 65. szám alatt a fogorvosi feladatok ellátásához szükséges rendelőhelyiséget.
8. Megbízott az üzemeltetési, illetve a közüzemi költségeket az ingatlan mindenkori kezelőjével kötött külön megállapodás szerint téríti meg.
Az üzemeltetési és közüzemi díjak megtérítésére vonatkozó külön megállapodás ezen szerződéssel együtt érvényes.
9. A rendelő felújítása, gépészeti tartozékainak cseréje a Megbízót terhelik a Képviselő-testület döntésének megfelelően.
Megbízó vállalja az ingatlan és az ingóságok folyamatos, teljes körű vagyon-, és felelősségbiztosítását.
10. Megbízott gondoskodik a rendelő rendeltetésszerű használatáról, a 10. pontban megfogalmazottakon túlmenően karbantartásáról, jelzi a keletkezett meghibásodásokat és őrzi a rendelő állagát.
11. Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződés megszűnése esetén a helyiségeket, azok központi berendezéseit ugyanolyan műszaki állapotban köteles visszaszolgáltatni, mint amilyen műszaki állapotban azt átvette.
A helyiségek és azok berendezéseinek állapotát átvételkor és visszaadáskor is jegyzőkönyvben kell rögzíteni.
12. Felek rögzítik, hogy a II. számú fogorvosi körzetben az ellátás nyújtásában 1 fő egészségügyi szakdolgozó vesz részt.
A feladat ellátásához szükséges minden szükséges, jogszabályban előírtaknak megfelelő feltétel – tárgyi és a személyi – biztosítása, megteremtése, a működési engedélyek beszerzése, a finanszírozási szerződés megkötése, statisztikai adatok szolgáltatása, illetve a működtetéssel kapcsolatos egyéb adatok kezelése, nyilvántartása, szolgáltatása Megbízott kötelezettsége, ennek költségei Megbízottat terhelik.

13. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a fogorvosi feladatokat a mindenkori szakmai követelményeknek megfelelő legmagasabb színvonalon látja el, valamint betartja a térítésköteles ellátások díjára vonatkozó mindenkori jogszabályi előírásokat és azt ismerteti a lakossággal.

14. Rendelési idő:

<i>nap</i>	<i>idő</i>	<i>az ellátás megnevezése</i>
hétfő	7.00-13.00	rendelés
kedd	7.00-13.00	rendelés
szerda	7.00-13.00	rendelés
csütörtök	13.00-19.00	rendelés
péntek	7.00-13.00	rendelés

Megbízott a rendelési idő változtatása iránti szándékát egyeztetni köteles a megbízóval és az érintett egészségügyi szolgáltatókkal. A rendelési idő a Felek megállapodása alapján módosítható.”

15. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Edelény város polgármesterét a fogorvosi feladatok ellátásáról szükség szerint írásban vagy szóban tájékoztatja.

16. A szerződő felek kötelesek ezen szerződésben foglaltaktól eltérő feltételekről egymást kölcsönösen tájékoztatni.

17. A jelen szerződés megszűnik a szerződő felek közös megegyezése alapján, továbbá ha azt bármelyik fél felmondja.

A települési önkormányzat a feladat-ellátási szerződést – indoklással – felmondja,

a) ha a fogorvos a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,

b) ha a fogorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

Felmondási idő 6 hónap.

18. A körzetmódosítás miatt bekövetkező, Megbízottat ért kár esetén a körzetmódosítással érintett települési önkormányzat kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a Megbízott által a finanszírozás keretében kapott egy éves összeget. A kártalanítás mértékét Megbízott és az érintett önkormányzat a körzetből kikerült betegek arányában állapítják meg a praxis folyó évi finanszírozására vetítve, az adott rész elcsatolását követő hónap 15. napjáig.

19. Megbízott ügyeleti ellátásban nem vesz részt.

20. Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott a 14. pontban rögzített rendelési időn túl az Edelény István király útja 65. szám alatt működtetett rendelőben magánrendelést folytasson.

Magánrendelés ideje:

<i>nap</i>	<i>idő</i>	<i>az ellátás megnevezése</i>
hétfő	13.00-14.00	rendelés
kedd	13.00-14.00	rendelés
szerda	13.00-15.00	rendelés
csütörtök	12.00-13.00	rendelés
péntek	13.00-14.00	rendelés

21. A jelen szerződés határozatlan időre, de legalább öt évre szól és a szükséges működési engedélyek, valamint a társadalombiztosítási finanszírozási szerződés érvényességének napjától, de leghamarabb 2014. év június hó 01. napján lép hatályba.
22. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó hatályos társadalombiztosítási-, finanszírozási-, egészségügyi- jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.

A szerződő felek a szerződést elolvasták, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag nyolc eredeti példányban aláírták. A szerződés aláírásával egyidejűleg három eredeti példány a megbízott részére kerül átadásra.

Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete 51/2014. (IV.23.) és/2016.(I.21.) határozattal a feladat-ellátási szerződést jóváhagyta.

E d e l é n y,

.....
Megbízó

.....
Megbízott

Ellenjegyezte:

11./ Napirendi pontok tárgya:

A költségvetési számláról az értékpapír lebonyolítási számlára utalásról
Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 11. mellékletét képezi.)

Szabó Zoltán polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Szabó Zoltán polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet arról, hogy Balajt Község Önkormányzatának az OTP. Bank Nyrt. értékpapír lebonyolítási számlát vezet, 111 db 1.110.000.- forint névértékű ÉMÁSZ Nyrt. részvényről.

A pénzügyintézet által 2015. december 31. napján kelt bankszámlakivonat alapján a záró egyenleg tartozást mutat: - 1.877.- forint összegben, a terhelés 2.700.- forint, ami számlavezetési díj.

Tekintettel arra, hogy tartozást mutat a számla, ezért a költségvetési számláról az értékpapír lebonyolítási számlára szükséges utalni 2016. december 31. napjáig 15.000.- forint összeget.

Szabó Zoltán polgármester, - mivel kérdés, vélemény nem volt – az előterjesztés határozati javaslatának az elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot - 5 fő döntéshozatalban való részvételével - 5 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta a következő határozatát:

**Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2016. (II.10.) határozata**

Tárgy: A költségvetési számláról az értékpapír lebonyolítási számlára utalásról

Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a költségvetési számláról az értékpapír lebonyolítási számlára történő utalásról szóló előterjesztést.

Képviselő-testület Balajt Község Önkormányzatának az OTP Bank Nyrt. É-Keleti Régió (3530 Miskolc, Uitz B. út 6. szám) által vezetett értékpapír lebonyolítási számlára a költségvetési számláról 15.000.- forint (azaz Tizenötezer forint) utalását rendeli el.

Képviselő-testület a 15.000.- forint fedezetére az esedékessé vált részvény osztalék jóváírását jelöli meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

12./ Napirendi pont tárgya:

Balajt Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013.(VI.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 12. mellékletét képezi.)

Szabó Zoltán polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Szabó Zoltán polgármester, - mivel kérdés, vélemény nem volt - a rendelet-tervezet elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a rendelet-tervezet - 5 fő döntéshozatalban való részvételével - 5 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd megalkotta a rendeletet:

Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2/2016.(II.11.) önkormányzati rendelete

Balajt Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013.(VI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

(Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

13./ Napirendi pontok tárgya:

Biztos Kezdet Gyerekház (Balajt) szakmai programjának és mellékleteinek jóváhagyásáról
Előadó: polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 13. mellékletét képezi.)

Szabó Zoltán polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Szabó Zoltán polgármester, - mivel kérdés, vélemény nem volt – az előterjesztés határozati javaslatának az elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot - 5 fő döntéshozatalban való részvételével - 5 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta a következő határozatát:

Balajt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2016. (II.10.) határozata

Tárgy: Biztos Kezdet Gyerekház (Balajt) szakmai programjának és mellékleteinek jóváhagyásáról

Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a Biztos Kezdet Gyerekház (Balajt) szakmai programjának és mellékleteinek jóváhagyásáról szóló előterjesztést.

Képviselő-testület a Biztos Kezdet Gyerekház (Balajt) „Szakmai Program”-ját és mellékleteit - a határozat mellékleteként - **jóváhagyja.**

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Melléklet a 14/2016.(II.10.) határozathoz

Balajt Község Önkormányzata
3780 Balajt, Fő út 55.szám

BIZTOS KEZDET GYEREKHÁZ

SZAKMAI PROGRAMJA

2016. ÉV

Záradék:

Balajt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Biztos Kezdet Gyerekház (Balajt) „Szakmai program”-ját és mellékleteit a 14/2016.(II.10.) határozattal **jóváhagyta.**

Balajt, 2016. február 10.

Dr. Kernóczi Zsuzsanna
jegyző

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 4/A. § (1) bekezdése alapján

Biztos Kezdet Gyerekház (Balajt)

Szakmai Programja

1. Szolgáltató neve, székhelye, telephelye:

Biztos Kezdet Gyerekház
3780 Balajt, Fő út 28.
Elérhetősége: 06-70/621-4305
Email: picimaci0129@gmail.com

2. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői:

Balajt település Borsod-Abaúj-Zemplén megye északi részén, Edelény szomszédságában, a Bódva közelében fekszik. A folyóba torkolló Balajti-patak szeli át. Jórészt elszigetelt település lévén, csak alsóbbrendű közutakról közelíthető meg. Balajt a Nyugati Cserehát területén található. A kistérség központjától - Edelénytől- 5 km távolságra van. Balajt község közigazgatási területe terület 1350 ha. 2015. január 1. napján a lakosság összesen: 503 fő, ami az előző évhez képest 13 fővel növekedett, ebből 60 év felettiék száma: 71 fő, 0-17 éves korúak száma: 166 fő.

A lakóházak száma 136, a használaton kívüli ingatlanoké 15. Lakásfenntartási támogatásban részesülők száma: 80 fő. Munkalehetőséget az önkormányzat biztosítja közfoglalkoztatás keretében 92 fő részére. Az általános iskolás gyermek oktatása - megállapodás alapján - Edelényben történik. Az óvodás korú gyermekek ellátása Balajton történik alapítványi fenntartású óvodában.

Az alacsony iskolázottság, a szakmunka hiánya, a képzett szakemberek elvándorlása, valamint a kisebbség (60 %) nagy százaléka nagyban hozzájárul a település nehéz helyzetéhez.

A településen nem működik bölcsőde, iskola, nincs se családi napközi, és nyári napközi sem. Az óvodás korú gyermekeket az önkormányzat fenntartásában működő falugondnoki szolgálat szállította be Edelény város óvodáiba.

Balajt településen 2015. szeptember 24. napjától működik ideiglenes óvoda, az alapítványi óvoda új épületének átadása folyamatban van.

Orvosi ellátás kéthetente egy alkalommal van a településen, egyéb esetben a szomszédos Edelény városban érhetőek el az egészségügyi ellátók. Védőnő kéthetente jön a településre. A Szendrőládi Közös Önkormányzati Hivatal Családsegítő és gyermekjóléti szolgálata minden hét keddi napján tart fogadónapot.

Lakosság korösszetétele 2015. január 01.	Balajt település (fő)
0-2 éves	31
3-5 éves	26
6- 13 éves	65
14-17 éves	44
18-54 éves	242
55-59 éves	24
60-69 éves	29
70-79 éves	29
80-X éves:	13
0-17 és 60-X éves	237
20-30 éves	85
0-17 éves	166
18-59 éves	266
60-X éves	71
Külterületi lakos	0

Az ellátandó célcsoport, az igénybevevői kör bemutatása

- Életkor: 2015. szeptember 1-től már csak a 0-3 éves korosztály tartozik az ellátandó célcsoportba, mivel a 3 évesek már óvodakötelesek, így a nagyobb gyerekek már elmentek óvodába.
- Családok jellemzői: A településen nagyszámú roma lakosság él, nagycsaláddal, de ugyanakkor nagyon szegény körülmények között. Nagy a munkanélküliség, sok ember számára csak a közmunka program adta lehetőségek vannak. Sok az iskolázatlan, szakképzettséggel nem rendelkező, vagy elavult képzettségű ember.
- Jövedelmi viszonyok: a családok nagyon szegény körülmények között élnek, nagy részben a családfők a közmunka programban kapnak munkát, ami nagyon minimális jövedelmet biztosít. A lakosság nagy része a gyerekek után kapott családi pótlékból és GYES-ből él.
- Az ellátást igénybe vevők szociális helyzete, egészségi állapota, egyéb lényeges jellemzői: Az igénybe vevők hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetűek. Egészségi állapotuk nem megfelelő, találkoztunk már koszos, tetves gyerekekkel is és sokszor taknyosak, köhögősek. Többségük tiszta, és a gyerekeket is tisztán hordja.
- Az ellátottak körében jelentkező probléma/problémák jellege szerinti megoszlás:
 - ✓ Nehéz lakhatási körülmények
 - ✓ Alacsony iskolázottság
 - ✓ Munkahely hiánya
 - ✓ Nagy családok, akik sok gyermeket nevelnek és családi pótlékból, GYES-ből élnek

3. A szolgáltatás célja, feladata, alapelvei

A Biztos Kezdet Gyerekház biztosítja a gyermekek számára képesség-kibontakoztató foglalkoztatást, állapotfelmérést, fejlesztést. A szülőknek a gyermekkel együtt történő részvételét a foglalkozásokon, a szülők számára személyiség- kompetenciafejlesztést célzó, valamint egyéb preventív célú programokat, közösségi rendezvényeket. A helyi szükségleteknek megfelelően a szülők részére védőnői, orvosi, dietetikusi, egyéb külsős meghívott szakemberek általi tanácsadásokat biztosít. Szülői csoportos beszélgetéseket szervez, illetve konzultációs lehetőséget biztosít. Különböző módszerek alkalmazásával segíti a szülőket, hogy visszajelzéseket kapjanak a gyermekkel való kommunikációjukról, nevelési módszereikről.

A Biztos Kezdet Gyerekház nyitva tartása:

Hétfő:	07.30-16.00 óráig
Kedd:	07.30-16.00 óráig
Szerda:	07.30-17.00 óráig
Csütörtök:	07.30-16.00 óráig
Péntek:	07.30-12.30 óráig

A családok fogadása a munkanapokon: 08.00-12.00 óráig

Igénybevétel feltétele, hogy Balajt település közigazgatási területén és vonzáskörzetében éljen. A Gyerekházat 0-5 éves korú, intézménybe nem járó gyermek és szülője/nagyszülője, vagy nagykorú kísérője látogathatja.

A megjelenés önkéntes.

A gyerekekre irányuló szolgáltatások kidolgozása során figyelembe vesszük a gyermekek erősségeit, esetleges fejlesztendő területeit és a csoport összetételét.

Minden hétnek előre megtervezett menete van. A heti terv fő vezérfonala, hogy a gyermekek testi és szellemi fejlődésének minden szegmensét érintsük a mindennapi foglalkozások során. Igyekszünk úgy szervezni, hogy a hasonló területeket érintő tevékenységek azonos napokra kerüljenek, ezzel is erősítve a gyerekekben a rendszerességet, a szülőkből pedig a kiszámíthatóságot.

4. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, valamint a szolgáltatási típusnak megfelelően a gondozási, nevelési, fejlesztési feladatok jellege, tartalma, módja

Szabad játéktevékenység: Gyerekházunkban 8.00 órától 09.30 óráig szabad játéktevékenység zajlik, mely során a gyerekek a szülőkkel együtt fedezik fel a világot, gyakorolják a már elsajátított mozgásformákat, cselekvéseket, tapasztalják meg az alkotás örömét.

Tízórai biztosítása: 09.30 órától 10.00 óráig tart a tízórai étkeztetés. A tízórait a szülőkkel együtt készítjük el, figyelembe véve a korszerű, egészséges étkezési alapelveket, a gyerekek életkori összetételét.

Törekszünk a változatosságra, a szép tálalásra, a zöldség, gyümölcs arányok növelésére. A gyerekek elsajátíthatják és gyakorolhatják az étkezési kultúrát: kézmosás, terítés, evőeszköz, szalvéta használat, pohárból ivás, asztalnál ülve evés, az étel megosztása a társakkal.

Irányított foglalkozás: Hétfőn kreatív, manuális foglalkozásokat tartunk, és ápoljuk a népi hagyományokat. A finommotorikát érintő tevékenységek az alkotás örömén túl élményt és tapasztalatot nyújtanak a különböző textúrájú és színű anyagok használatával a kisgyermek számára. A foglalkozások tartalmazzák a pracli festést, ecset és nyomda használatot, a főzött gyurmával történő alkotást, tépést, ragasztást, gyerekolló használatot, színezést, fűzést stb. A családokkal felelevenítjük a néphagyományokat, ünnepekhez köthető játékokat, díszek elkészítését.

Különösen odafigyelünk az újrahasznosításra, környezettudatosságra, rámutatva arra, hogy a régi dolgokból kreatívan készült játékok többlet értéket jelentenek a gyerekeknek, és pénztárba kímélők is.

Keddenként és péntekenként mondókázunk, mesét mondunk. Az ölbeli játékok, lovagoltatók, höcögtetők, mondókával kísért mozgásformák serkentik a gyermek testséma tudatát, értelmi és érzelmi fejlődését, az anya-gyermek kapcsolatot, a kötődést. Szerdán hagyományos kisgyermek dalokat énekeljük és az azt kísérő mozgásformákat gyakoroljuk, ezzel fejlesztve a gyerekek ritmus érzékét, hallását, egyensúlyérzékét. A gyerekek kezébe hangszereket adunk, hogy még inkább alkotóivá váljanak a foglalkozásnak.

Napi szinten irányított tevékenység formájában zajlanak a nagymozgásos foglalkozások. Gyerekházunk rendelkezik a beltéren használható fejlesztő eszközökkel, melyeket szakszerűen, és az egyéni fejlesztést is segítve alkalmazunk. Udvarunk van, ott is örömmel játszanak a gyerekek.

Csütörtökönként a környező világ megismerése, testünkkel, környezetünkkel, időjárással, évszakokkal való ismerkedés kerül előtérbe. Rendszeresen szervezünk sétákat a tanyára, búza, árpa táblákat megnézni.

Megünnepeljük a születésnapokat, megtartjuk az aktuális ünnepnapokat, megemlékezünk a jeles eseményekről. A hétköznapi biztonságot nyújtó, ám hosszú távon monoton ritmusát az ünnepek megtörik. Az egyedi dekorációk, kellékek, rituálék emelkedetté teszik a hangulatot, a gyerekek átérzik a különlegesség élményét, a túlaradó érzelmek megélésének lehetőségét.

A szülők számára szervezett tevékenységek szakmailag alapvető fontosságukat, hiszen a korai gyermekkorban a szülői minta meghatározó hatású, elsődleges forrás. Törekszünk a szülői szerep megerősítésére, a szakmailag megfelelő minta nyújtására.

A Gyerekház segítséget tud nyújtani a rokoni, családi támasz, pozitív megerősítést nélkülöző édesanyáknak, akik a mindennapi feladatokkal, a gyermekneveléssel magányosan, elbizonytalanodva küzdenek.

A szülői fórumok, rendszeres beszélgetések alkalmat teremtenek az aktuális problémák, kérdések, nehézségek, örömök és sikerek megosztására, feldolgozására. Rendszeres téma a gyermek fejlődésével együtt járó életkori sajátosságok, a fejlesztési lehetőségek, szülői szerepek, szobatisztaság, dac korszak, étkezési alapelvek és szokások, higiéniai normák, testvérféltékenység, kötődés-leválás stb.

A háztartási ismeretek keretében az édesanyák megtanulják a kézi és gépi varrás, javítás, játék készítés fortélyait. Csütörtökönként a szülőkkel sütünk-főzünk, elsajátítva ezzel a különböző konyhai technikákat, tartósítási eljárásokat. Célunk, hogy az édesanyák egészséges, olcsó, változatos, könnyen elkészíthető ételeket ismerjenek meg, és ezeket beépítsék a család táplálkozási szokásai közé. A Gyerekház rendelkezik mosógéppel, gyermek fürdőkáddal, amit a szülők igény szerint használhatnak.

Számítógép, internet használat, és ügyintézés is gazdagítja a szülőknek nyújtott szolgáltatást. Amennyiben ez nehézséget okoz, segítünk az önéletrajz megírásban, állásajánlat beadásában, albérletkeresésben, bármilyen hivatalos levél elkészítésében.

Könyv, eszközkölcsonzéssel is támogatjuk a családokat. A gyermekneveléssel kapcsolatos szakkönyvek, játékok, különböző eszközök kölcsönzésére nem csak a regisztrált Gyerekház látogatóknak van lehetőségük, hanem a település más rászoruló családjainak is.

A közösségi rendezvények is fontos pillérei a Gyerekház működésének. A helyi közösséget is építő programok lehetőséget adnak a Gyerekház megismertetésére, a helyi lakosság megszólítására, elérésére.

A Gyereknapi rendezvényünk is nyitott. Igyekszünk zenével kísért gazdag programot összeállítani, hogy a környező lakosság bepillantást kapjon a Gyerekház tartalmas életébe, és megismerhessen egy összetartó közösséget.

5. Az ellátás igénybevételének módja:

A családok a Biztos Kezdet Gyerekház minden programját, szolgáltatását térítésmentesen vehetik igénybe. Minden 0-3 éves gyermekkel egy felnőttnek (anyuka, apuka, nagymama), vagy nagyobb testvérnek jelen kell lenni a Gyerekházban 08.00 és 12.00 óra között.

6. A gyermekjóléti szolgáltató, intézmény szolgáltatásáról szóló tájékoztatás helyi módja:

A gyermekjóléti szolgáltató területileg illetékes szakembere kétheti rendszerességgel látogatja a Gyerekházat és a jelen lévő családoknak tájékoztatást tart, beszélget a családokkal, és amit nem tudnak, vagy nem értenek, azt elmagyarázza nekik. A kapcsolatfelvétel módja személyes.

A gyermekjóléti szolgálat munkatársa a havi teamekre meghívást kap, ahol a hátrányos helyzetű családok, gyermekek érdekében szakmai megbeszélésekre, egyeztetésekre kerül sor. A Szociális Szolgáltató Intézmény által szervezett jelzőrendszeri megbeszélésekre meghívást kap a gyerekház. A gyermekjóléti szolgálat kérésének megfelelően tájékoztatjuk a szülőket a szociális ellátásokról, fogadó órák rendjéről. Szakmai műhelyünkön vettek részt a szakmai partnereink, amit a kapcsolat javítása, egymás igényeinek megismerése érdekében tartottunk.

Szakemberek meghívásával segítjük a szülők képzését, a gyerekek elmaradásának feltárását, a szakszerű fejlesztési lehetőségek megismerését. A védőnő, a gyermekorvos az általános tájékoztatáson túl egyéni tanácsadást is tart, szükség szerint felméri a gyerekek állapotát, és megfelelő szakemberhez irányítja a családot. Egy egészségfejlesztő és egy gyógypedagógus is segíti a munkánkat.

Szakmai együttműködés keretében folyamatosan kapcsolatot tartunk a helyi kisgyermekes családokkal foglalkozó intézményekkel, szakemberekkel:

Biztos Kezdet program által kijelölt mentorral,
Edelényi Pedagógiai Szakszolgálattal,
Védőnői Szolgálattal Bölcsőde

Heti rendszerességgel tartunk teameket, ahol a szakmai és működési kérdéseket tervezzük, vitatjuk meg, aktuálisan külső szakemberek bevonásával. Szükség szerint esetmegbeszéléseken veszünk részt a gyerekek és a családok minél hatékonyabb segítése érdekében.

7. Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok:

- a) A szülőnek joga van a gyermekkel együtt a Gyerekház foglalkozásain részt venni.
- b) A szülőnek lehetősége van a Gyerekház szolgáltatásait igénybe venni, mosás, fürdés, fürdetés, pelenkázásra,
- c) A szülőnek joga van a közösségi programokban való részvételre.
- d) A szülőnek és gyermeknek joga van ingyenesen igénybe venni napi szinten a tízórait.
- e) A szülőnek joga van külső szakember igénybevételére.
- f) A szülőnek joga van szülői fórumokon való részvételre.
- g) A szülőnek joga van egyéni és csoportos fejlesztésekben való részvételre.
- h) Az igénybevevőknek kötelességük a Gyerekház és annak munkatársát tiszteletben tartani, kommunikációjuk során a társadalmilag elfogadott hangvételt használni és ennek megfelelő magatartást tanúsítani.
- i) A törvényes képviselő tudta és beleegyezése nélkül semmilyen adat nem szolgáltatható ki.
- j) A Gyerekháznak az egyén, a család problémájának vizsgálata során egyedileg kell mérlegelnie a segítségnyújtás legcélszerűbb, körülményeknek megfelelő módját.
- k) A Gyerekház vezetőjének és munkatársának kötelessége a családok autonómiájának tiszteletben tartása, valamint a gondozási célok eléréséhez szükséges segítségnyújtás biztosítása.
- l) A Gyerekház vezetőjének és munkatársának kötelessége az alapvető emberi jogokat – azon belül értelemszerűen a gyermekeket megillető mindenek feletti jogait – tiszteletben tartani. Ennek alapján kötelessége, hogy a minimális intervenció érdekében figyelembe vegye a gyermek, a család kialakult szokásait, működését.
- m) A beavatkozásánál az elérendő változtatások tekintetében mérceként mindig az adott egyént, családot vegye alapul.

8. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosításának módja, formája:

A Gyerekházban dolgozó munkatársak elvégezték a kiemelt projekt által biztosított kötelező 120 órás képzést. A magas szintű munkavégzéshez szükséges, hogy saját maguk is képesek legyenek az önálló tanulásra, a szakmai irodalom ismeretére, jó gyakorlatok megismerésére. Szakmai tudásuk fejlesztése érdekében szeretnének részt venni szakmai műhelyeken, tapasztalatcseréken, más gyerekházakkal való találkozókon, pl.: Országos Biztos Kezdet Ház Találkozón.

Balajt, 2016. február 3.

Kiss Hajnalka
Biztos Kezdet Gyerekház Vezetője

BALAJT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

BIZTOS KEZDET GYEREKHÁZ (Balajt)

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A szolgáltatás megnevezése: Balajt Község Önkormányzata Biztos Kezdet Gyerekház

Fenntartója: Balajt Község Önkormányzata

Székhelye: 3780 Balajt, Fő út 55. szám

Működési (ellátási) területe: Balajt község közigazgatási területe

Telephelye: 3780 Balajt, Fő út 28. szám

Jogállása: Önkormányzati szakfeladaton működő kétszemélyes szolgáltatás

Kormányzati funkció száma: 104044 Biztos Kezdet Gyerekház

1.) A szolgáltatás célja, feladata, nyitva tartása

A koragyerekkori esélyteremtésben kulcsfontosságú Biztos Kezdet Gyerekházak hosszú fejlesztési folyamat részeként jöttek létre, jellemzően az Európai Unió (TÁMOP) és a Norvég Alap által társfinanszírozott projektek keretében. 2012-től az uniós projektet lezárt Gyerekházak hazai költségvetési támogatást kapnak működésükhöz.

A Biztos Kezdet Gyerekház olyan kisgyermekes családokat érintő szolgáltatás, amely hozzájárul az egyéni és társadalmi hátrányokból fakadó kockázatok csökkentéséhez, elkerüléséhez, és a szegénység újratermelődésének megakadályozásához.

A Gyerekház a leghátrányosabb helyzetű kistérségekben, településeken, valamint települési szegregátumokban a 0-5 éves gyereket nevelő családok felkutatására és a szolgáltatásokba történő bevonására törekszik a település legrosszabb helyzetben lévő családjainak elérése és a szolgáltatás igénybe vételéhez szükséges motiváció kialakítása révén. A kötelező óvodáztatás kezdetének leszállításával a Biztos Kezdet Gyerekház elsősorban a 3 év alatt gyerekekre koncentrál, hiszen egyik célja az óvodára való felkészülés támogatása.

A Biztos Kezdet Gyerekház biztosítja a gyermekek számára képesség-kibontakoztató foglalkoztatást, állapotfelmérést, fejlesztést. A szülőknek a gyermekkel együtt történő részvételét a foglalkozásokon, a szülők számára személyiség- kompetenciafejlesztést célzó, valamint egyéb preventív célú programokat, közösségi rendezvényeket. A helyi szükségleteknek megfelelően a szülők részére védőnői, orvosi, dietetikusi, egyéb külsős meghívott szakemberek általi tanácsadásokat biztosít. Szülői csoportos beszélgetéseket szervez, illetve konzultációs lehetőséget biztosít. Különböző módszerek alkalmazásával segíti a szülőket, hogy visszajelzéseket kapjanak a gyermekkel való kommunikációjukról, nevelési módszereikről.

A Biztos Kezdet Gyerekház nyitva tartása:

Hétfő:	07.30-16.00 óráig
Kedd:	07.30-16.00 óráig
Szerda:	07.30-17.00 óráig
Csütörtök:	07.30-16.00 óráig
Péntek:	07.30-12.30 óráig

A családok fogadása a munkanapokon: 08.00-12.00 óráig

2.) Az ellátások igénybe vétele

A családok a Biztos Kezdet Gyerekház minden programját, szolgáltatását térítésmentesen vehetik igénybe. Minden 0-3 éves gyermekkel egy felnőttnek (anyuka, apuka, nagymama), vagy nagyobb testvérnek jelen kell lenni a Gyerekházban 08.00 és 12.00 óra között.

Igénybevétel feltétele, hogy Balajt település közigazgatási területén és vonzáskörzetében éljen. A Gyerekházat 0-5 éves korú, intézménybe nem járó gyermek és szülője/nagyszülője, vagy nagykorú kísérője látogathatja.

A megjelenés önkéntes.

A gyerekekre irányuló szolgáltatások kidolgozása során figyelembe vesszük a gyermekek erősségeit, esetleges fejlesztendő területeit és a csoport összetételét.

Minden hétnek előre megtervezett menete van. A heti terv fő vezérfonala, hogy a gyermekek testi és szellemi fejlődésének minden szegmensét érintsük a mindennapi foglalkozások során. Igyekszünk úgy szervezni, hogy a hasonló területeket érintő tevékenységek azonos napokra kerüljenek, ezzel is erősítve a gyermekekben a rendszerességet, a szülőknél pedig a kiszámíthatóságot.

3.) Munkáltatói jog gyakorlása

A Biztos Kezdet Gyerekház vezetőjének és munkatársa felett a közvetlen munkáltatói jogokat és az operatív irányítást a polgármester gyakorolja.

4.) Biztos Kezdet Gyerekház vezetőjének feladatai

A Biztos Kezdet Gyerekház vezetője feladatait a szervezeti és működési szabályzatban, a szakmai programban leírtaknak megfelelően végzi. A Biztos Kezdet Gyerekház vezetője és munkatársa napi 8 (heti 40) munkaórában az 1. pontban foglalt feladatokat köteles ellátni.

5.) A munkavégzésre irányuló jogviszony típusa

A Biztos Kezdet Gyerekház vezetője és munkatársa munkáját a a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 42. §-a, valamint a vezető állású munkavállalóra vonatkozó rendelkezései alapján - határozott időre, vezetői feladatok ellátása céljából 2015. szeptember 09.01. napjától 2016. december 31. napjáig alkalmazásra került.

A Biztos Kezdet Gyerekház munkatársa e területen végzett 1 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik.

6.) Helyettesítés rendje: -

7.) Munkarend, munkaidő, a munkarend meghatározásának jogköre

A Biztos Kezdet Gyerekház Vezetője és munkatársa heti 40 órában végzi feladatát. Munkaideje munkanapokon reggel 7.30 órától délután 16.00 óráig tart. A Biztos Kezdet Gyerekház Vezetőjét és munkatársát megilleti 30 perc munkaközi ebédszünet.

Amennyiben azt az ellátandó feladatok indokolják, a Biztos Kezdet Gyerekház vezetője, kizárólag a polgármester utasítására, ezen időtartamon túl is kötelezhető munkaköre ellátására.

A rendes munkaidőn túl végzett munkáért azonos időtartamú munkaidő-kedvezmény, illetve munkabér jár. Munkaszüneti, illetve ünnepnapokon történő munkavégzés esetén kétszeres mértékű munkaidő-kedvezmény, illetve munkabér jár.

8.) A gyermekjóléti szolgáltató, intézmény szolgáltatásáról szóló tájékoztatás helyi módja, együttműködések, munkakapcsolatok

A gyermekjóléti szolgáltató területileg illetékes szakembere kétheti rendszerességgel látogatja a Gyerekházat és a jelen lévő családoknak tájékoztatást tart, beszélget a családokkal, és amit nem tudnak, vagy nem értenek, azt elmagyarázza nekik. A kapcsolatfelvétel módja személyes.

A gyermekjóléti szolgálat munkatársa a havi teamekre meghívást kap, ahol a hátrányos helyzetű családok, gyermekek érdekében szakmai megbeszélésekre, egyeztetésekre kerül sor. A Szociális Szolgáltató Intézmény által szervezett jelzőrendszeri megbeszélésekre meghívást kap a gyerekház. A gyermekjóléti szolgálat kérésének megfelelően tájékoztatjuk a szülőket a szociális ellátásokról, fogadó órák rendjéről. Szakmai műhelyünkön vettek részt a szakmai partnereink, amit a kapcsolat javítása, egymás igényeinek megismerése érdekében tartottunk.

Szakemberek meghívásával segítjük a szülők képzését, a gyerekek elmaradásának feltárását, a szakszerű fejlesztési lehetőségek megismerését. A védőnő, a gyermekorvos az általános tájékoztatáson túl egyéni tanácsadást is tart, szükség szerint felméri a gyerekek állapotát, és megfelelő szakemberhez irányítja a családot. Egy egészségfejlesztő és egy gyógypedagógus is segíti a munkánkat.

Szakmai együttműködés keretében folyamatosan kapcsolatot tartunk a helyi kisgyermekes családokkal foglalkozó intézményekkel, szakemberekkel:

Biztos Kezdet program által kijelölt mentorral,

Edelényi Pedagógiai Szakszolgálattal,

Védőnői Szolgálattal Bölcsőde

Heti rendszerességgel tartunk teameket, ahol a szakmai és működési kérdéseket tervezzük, vitatjuk meg, aktuálisan külső szakemberek bevonásával. Szükség szerint esetmegbeszéléseken veszünk részt a gyerekek és a családok minél hatékonyabb segítése érdekében.

9.) Szolgáltatás titoktartás

A Biztos Kezdet Gyerekház Vezetője és munkatársa munkája során a személyes titok védelmének érdekében az 1992. évi LXIII. törvény, az 1992. évi LXVI. törvény, a szociális

igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint az egészségügyi adatkezelésre vonatkozó törvény rendelkezéseit kell alkalmaznia. A fenti törvényekben nem szabályozott egyéb kérdésekben a Szociális Munka Etika Kódexe az irányadó.

Balajt, 2016. február 3.

Szabó Zoltán
polgármester

Dr. Kernóczy Zsuzsanna
jegyző

**BIZTOS KEZDET GYEREKHÁZ
(Balajt)**

HÁZIREND

Nyitvatartási idő

A Biztos Kezdet Gyerekház nyitva tartása:

Hétfő:	07.30-16.00 óráig
Kedd:	07.30-16.00 óráig
Szerda:	07.30-17.00 óráig
Csütörtök:	07.30-16.00 óráig
Péntek:	07.30-12.30 óráig

A családok fogadása a munkanapokon: 08.00-12.00 óráig

A Biztos Kezdet Gyerekház többek között a 0-5 éves korú gyermekeket fogad.

A gyerekek a gyerekházba csak szülővel vagy felnőtt/nagykorú kíséretével látogathatnak.

A tízórai időpontja: 09.30-10.00 óráig tart a tízórai étkeztetés. A tízórait a szülőkkel együtt készítjük el, figyelembe véve a korszerű, egészséges étkeztetési alapelveket, a gyerekek életkori összetételét. Ezt követően nincs lehetőség a Gyerekházban étkezni.

Kérjük a megadott időpont betartását a tízórait követő programok tiszteletben tartása érdekében!

Elsősorban a szülők felelőssége, hogy együtt játsszon gyermekével a gyermek korosztályának megfelelő játékokkal, gyermeke fejlődése érdekében. Ehhez a jelenlevő szakember szükség szerint segítséget ad.

A korosztálynak megfelelő játékhasználat a gyermek fejlesztésén túl szolgálja a játékok állapotának megőrzését is. **Fontos kívánalom, hogy a szülő gyermekével közösen pakolja helyére a már nem használt játékokat, eszközöket.**

Legyen becsülete az adott szónak. Ha valaki a megbeszélt programon nem tud részt venni, kérjük, azt időben jelezze akár személyesen, akár telefonon.

A házban minden eszköz a látogatók rendelkezésére áll, de a házból semmit elvinni nem szabad.

A játéktér területére a gyermekeknek csak cipő nélkül, a kísérőknek pedig vagy cipő nélkül vagy váltócipőt, lábszákat használva szabad bemenni.

A gyermekek cipőjüket és ruhájukat az erre a célra kialakított helyen (öltözőpad) kell hagyniuk.

A játéktevékenység kötetlen, azonban a napi rendszeresség fontossága miatt az egyszeri étkezések minden nap azonos időben történnek, a különböző foglalkozások heti, napi rendszerességgel zajlanak.

Étkeztetés

A gyermekház dolgozó gondoskodik a gyermek étkeztetéséről, a szülővel történő egyeztetés alapján.

A gyermekházat igénybe vevő szülő, törvényes képviselő köteles tájékoztatást adni a gyermek étkezésével kapcsolatosan kialakult egyéni szokásairól, esetleges élelmiszerallergiáról stb.

Napirend

A gyermekház munkatárs az évszakhoz, a gyermek életkorához, fejlettségi szintjéhez igazodó rugalmas napirendet alakít ki, mely az étkezés, levegőzés, játék, gondozási tevékenység rendszeres napi teendőiből áll. Gondozótevékenysége során harmonikus légkört, balesetmentes, esztétikus környezetet biztosít a gyermekek számára. Ösztönzi a házba járók kreatív, önálló tevékenységét.

Együttműködés a szülőkkel

A gyermekház munkatársa tevékenysége során folyamatosan együttműködik a szülőkkel.

A szülők aktívan részt vesznek a gyermekház életében, kérdéseikkel bármikor fordulhatnak a gyermekház dolgozóihoz, véleményüket, javaslatukat és ötleteiket /akár a heti étrendre vonatkozóan is/ az erre a célra kialakított „ötletdobozban” helyezhetik el hét bármely napján.

A szülővel felmerülő bármilyen probléma vagy konfliktus keletkezésének észlelése esetén, az ellátást végző köteles azt jelezni a gyermekház vezetőjének, aki részt vesz a kompromisszumkereső folyamatban.

A szülő panaszával a gyermekház munkatársához fordulhat, aki a panaszt kivizsgálja és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról.

Gyermekekre vonatkozó óvó- védő előírások, szabályok:

Kérjük, hogy a gyermekek ékszereket, otthoni játékokat ne hozzanak be.

A játszóházban hagyott, illetve hozott tárgyakért és az ezekkel okozott balesetekért nem vállalunk felelősséget!

A gyermek életkorához és a játszóház kultúrájához nem illeszkedő tárgyakat, szúró, vágó, agresszivitást sugalló, fegyverszerű, ijesztő játékszereket, tárgyakat nem szabad behozni.

Beteg, lázas, hasmenéses, hányós, illetve még lábadozó gyermek a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében a gyermekházat nem látogathatja.

A „Micimackó” Biztos Kezdet Gyermekházban dolgozó munkatárs a baleset védelmi feltételeket biztosítja. Baleset esetén a gyermekház munkatárs a szükséges elsősegély nyújtás elvégzése után bejegyzi a történeteket egy balesetet bejelentő füzetbe.

A szülő vállalja, hogy együttműködik a gyermek megismerését szolgáló kérdőív kitöltésében és az időközben bekövetkezett változások regisztrálásában.

A szülő hozzájárul, hogy az ellátás során a gyermek fejlődésének dokumentálására, belső használatra gyermekéről fénykép- és videofelvételek készüljenek.

Kérjük, hogy óvja gyermekével együtt a gyerekház tulajdonát képező eszközöket, tárgyakat és ügyeljen a tisztaságra.

A játékokat, berendezéseket szándékosan rongálók anyagi felelősséggel tartoznak az okozott kárért.

TILOS!

A gyerekház egész területén tilos a **dohányzás**.

Fertőző betegségben szenvedő, lázas, hasmenéses, hányós, illetve még lábadozó gyermek a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében a gyerekházat nem látogathatja.

Kereskedelmi és reklám tevékenység a házban nem folytatható.

A gyerekházban sem élelmiszer-, sem ruhaosztásra nincs lehetőség.

A gyerekházat látogató családok életéről **adat és információ a házból nem juthat ki**, a gyerekház dolgozóit szigorú titoktartási kötelezettség terheli, melynek megszegése súlyos következményekkel jár.

Balajt, 2016. február 3.

Kiss Hajnalka
Biztos Kezdet Gyerekház Vezetője

14./ Napirendi pontok tárgya:

Indítványok, javaslatok.

Szabó Zoltán polgármester: Megjelent már néhány pályázati kiírás, sajnos, ami eddig megjelent, azok közül nagyon kevésre tud a település pályázni. Pl. szennyvízberuházásra megjelent pályázati kiírás, de ugye mi nem teljesen új beruházást akarunk, hanem a település azon részén építenénk, ahol eddig nem lett kiépítve a szennyvízhálózat. Sajnos erre a szennyvíztellepre nem lehet rácsatlakozni, mert valamilyen újabb technológiával lehet a szennyvizet gyűjteni. Bármilyen kis esélyt is látunk rá, hogy pályázni tudunk, be fogjuk nyújtani a pályázatot. Energetikai jellegű pályázatok is lesznek az ígéret szerint. A Hivatal épület fűtésének nagyon szükséges lenne a korszerűsítése, mert az egy áldatlan állapot, hogy helyiségenként kell fűteni, illetve, hogy hétvégenként és munkaszüneti napon egyáltalán nincs fűtés, így nagyon lehül az épület. Ezzel összefüggésben a nyílászárók cseréjére is nagy szükség lenne. Hasonló képpen a Kultúrház, illetve Gyerekház épületének fűtésrendszerét kellene korszerűsíteni és a nyílászárókat cserélni, illetve a Kultúrházban vizesblokkot kellene kialakítani.

A Magyar Élelmiszerbank Egyesülettől érkezett a tegnapi nap folyamán pályázati felhívás a velük való együttműködés lehetőségére, amivel éltünk is, visszaküldtük jelentkezésünket. Két lehetőség van az együttműködésre: az egyik az Élelmiszerbank központi raktárából való élelmiszer átvétel, a másik pedig a Tesco, illetve Auchan áruházakból való átvétel. Ez utóbbira mi nem tudunk vállalkozni, mert hűtendő árut sem szállítani, sem tárolni nem tudunk. Remélhetőleg a pályázatunk támogatást nyer és az évben is tudunk egyszer-kétszer tartós élelmiszert osztani.

Az orvosi rendelő felújítását már meg kellene kezdeni, de sajnos az óvoda még nem tud kiköltözni az új épületbe. Tudomásom szerint az engedélyek a működéshez már csaknem mind megvannak, csak az épület fűtésével vannak problémák, - nem tudják felfűteni az épületet a megfelelő hőmérségletre -, amit meg kell oldani, ahhoz, hogy a gyerekek oda tudjanak járni.

Kérdezném a Képviselő-testületet, hogy akarunk-e idén is, a tavalyihoz hasonlóan ún. Kulturális Napot, illetve Idősek Napját rendezni? Mert ha igen, akkor már el kell kezdeni a szervezést, az előadókat „le kell foglalni”. Két időpontból kellene választani: június 18. vagy június 25. Nekem a június 18. lenne a legmegfelelőbb. Kérem, hogy gondolkodjatok a fellépők személyén, és a következő testületi ülésre előterjesztjük.

Szabó Zoltán polgármester - bejelenti, hogy önkormányzati hatósági ügyek tárgyalására zárt ülésen kerül sor, - megköszönte a képviselők megjelenését és a Képviselő-testület nyílt ülést bezárta.

A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül.

K.m.f.

Szabó Zoltán
polgármester

Dr. Kernóczi Zsuzsanna
jegyző

Csathó László
jegyzőkönyv hitelesítő

Kovács Márta
jegyzőkönyv hitelesítő